高崎商科大学

商学部 経営学科 会計学科

高崎商科大学短期大学部

現代ビジネス学科

2023年度 入学試験要項

■アドミッションポリシー ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	2
■経営学科 入学試験日程 ······	3
■ 会計学科 入学試験日程 ······	4
■現代ビジネス学科 入学試験日程・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	5
■入試区分別評価方法・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	6
■ペーパーテスト 過去の出題例・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	7
■小論文テーマ 過去の出題実績・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	9
■注意を要する出願書類について・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	10
ᄼᄶᅶᆉᄽᆓᆈᄰᆉ	
<学校推薦型選抜> ■指定校推薦・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	10
■ 指定 校推篇・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	12
	15
■公募推薦 B 方式 [競技型(空手)] ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	18
■系列校推薦・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	21
■Haul-A 特待生推薦・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	23
<総合型選抜>	
■総合型選抜 A 方式[専願型]・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	26
■総合型選抜 B 方式 [併願型] ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	28
■総合型選抜C方式 探究・ブレインストーミング入試 活動報告書活用型 ・・・・・・・・・	30
■総合型選抜 C 方式 [探究・ブレインストーミング入試 活動報告書活用型] ・・・・・・・・・・	30
<一般選抜・大学入学共通テスト利用選抜>	
< 一般選抜・大学入学共通テスト利用選抜 > ■一般選抜・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	30
<一般選抜・大学入学共通テスト利用選抜>	
< 一般選抜・大学入学共通テスト利用選抜 > ■一般選抜・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	33
<一般選抜・大学入学共通テスト利用選抜> ■一般選抜・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	33 37 40
<一般選抜・大学入学共通テスト利用選抜> ■一般選抜・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	33 37 40 42
<一般選抜・大学入学共通テスト利用選抜> ■一般選抜・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	33 37 40
< 一般選抜・大学入学共通テスト利用選抜 > ■一般選抜・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	33 37 40 42 44 45
<- 船選抜・大学入学共通テスト利用選抜 > ■一般選抜・ ■大学入学共通テスト利用選抜・ ■自動併願・同時出願・学科間併願・ ■特待生制度 ■初年度学納金 ■入学検定料の返金について・ ■入学辞退について・	33 37 40 42 44
< 一般選抜・大学入学共通テスト利用選抜 > ■一般選抜・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	33 37 40 42 44 45
<-般選抜・大学入学共通テスト利用選抜> ■一般選抜・ ■大学入学共通テスト利用選抜・ ■自動併願・同時出願・学科間併願・ ■特待生制度 ■初年度学納金 ■入学検定料の返金について・ ■入学辞退について ■受験上の配慮申請、入学後の配慮について・ ■補欠合格・追加合格・追加募集について・	33 37 40 42 44 45 46
<- 一般選抜・大学入学共通テスト利用選抜 > ■一般選抜・ ■大学入学共通テスト利用選抜・ ■自動併願・同時出願・学科間併願・ ■特待生制度 ■初年度学納金 ■入学検定料の返金について・ ■入学辞退について・ ■受験上の配慮申請、入学後の配慮について・ ■補欠合格・追加合格・追加募集について・ ■入学試験結果の開示について・	33 37 40 42 44 45 46 46
<- 他選抜・大学入学共通テスト利用選抜> ■一般選抜・ ■ 大学入学共通テスト利用選抜 ■ 自動併願・同時出願・学科間併願・ ■ 特待生制度 ■ 初年度学納金 ■ 入学検定料の返金について・ ■ 入学辞退について ■ 受験上の配慮申請、入学後の配慮について・ ■ 補欠合格・追加合格・追加募集について・ ■ 入学試験結果の開示について・ ■ オンライン試験実施方法等について・	33 37 40 42 44 45 46 46 47
<-般選抜・大学入学共通テスト利用選抜> ■一般選抜・ ■大学入学共通テスト利用選抜・ ■自動併願・同時出願・学科間併願・ ■特待生制度 ■初年度学納金 ■入学検定料の返金について・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	33 37 40 42 44 45 46 46 47 47
<一般選抜・大学入学共通テスト利用選抜> ■一般選抜・ ■大学入学共通テスト利用選抜・ ■自動併願・同時出願・学科間併願・ ■特待生制度 ■初年度学納金 ■入学検定料の返金について・ ■入学辞退について ■受験上の配慮申請、入学後の配慮について・ ■補欠合格・追加合格・追加募集について・ ■オンライン試験実施方法等について・ ●本正行為の取り扱い・受験者の所持品について・	33 37 40 42 44 45 46 47 47 48
<-般選抜・大学入学共通テスト利用選抜> ■一般選抜・ ■大学入学共通テスト利用選抜・ ■自動併願・同時出願・学科間併願・ ■特待生制度 ■初年度学納金 ■入学検定料の返金について・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	33 37 40 42 44 45 46 47 47 48 49

【入試制度・特待生制度に関するお問い合わせ】

〒370-1214 群馬県高崎市根小屋町741 高崎商科大学·高崎商科大学短期大学部 広報·入試室 TEL:027-347-3379 FAX:027-347-3389 Mail:nyusi@uv.tuc.ac.jp

本学の求める学生像

アドミッションポリシー

高崎商科大学 商学部

高崎商科大学商学部は、本学の「人材育成の方針」に立脚し、総合的に実践する応用能力を有した幅広い職業人を育成します。本学部への志望者には、基礎的・基本的な知識や技能、及び思考力・判断力・表現力を求めます。特に「話すこと・聞くこと」「書くこと」「読むこと」などを基礎とした国語科の学習内容を重視します。また、自ら課題を発見し解決に向けて探究し、主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度を求めます。

さらに、学内外での幅広い活動、ビジネスや ICT、コミュニケーションなどに関する資格の取得は望ましいと考えます。関連した競技会などへの参加やその成果、高度な資格取得は評価します。

高崎商科大学商学部では、以下のような志向性、資質を持った志望者を歓迎します。

- 1. ビジネスモデル開発や起業を通じて、企業社会の革新を志す人
- 2. 情報・ネットワーク技術で、地域や企業の価値創出を目指す人
- 3. 会計学の専門性を深め、職業会計人としての社会貢献を目指す人
- 4. 多様な人と協働して、地域の問題解決に取り組む人

高崎商科大学短期大学部

高崎商科大学短期大学部現代ビジネス学科は、本学の「人材育成の方針」に立脚し、「対応力」と「実践力」を持った人材を育成します。本学科への志望者には、基礎的・基本的な知識や技能、及び思考力・判断力・表現力を求めます。特に「話すこと・聞くこと」「書くこと」「読むこと」などを基礎とした国語科の学習内容を重視します。また、自ら課題を発見し解決に向けて探究し、主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度を求めます。さらに、学内外での幅広い活動、ビジネスや ICT、コミュニケーションなどに関する資格の取得は望ましいと考えます。関連した競技会などへの参加やその成果、高度な資格取得は評価します。

高崎商科大学短期大学部では、以下のような志向性、資質を持った志望者を歓迎します。

- 1. 実践的な英語力とグローバルな視野で、様々な文化圏の人たちとの関係構築を志す人
- 2. 卒業後も国内外で学びを深める意思のある人
- 3. マナーとホスピタリティを持って内外の人と接する仕事を通して、地域の豊かさを創造する人
- 4. 地域社会や企業組織の中で多様な人と協働し、深いコミュニケーションを通して問題解決に貢献できる人
- 5. 地域で学び、地域の仕事を通して、地域の価値を外部に発信できる人

高崎商科大学 商学部 経営学科 (募集定員130名)

入試日程一覧

★【Web出願登録】出願締切日の13:00 まで 【書類提出】出願締切日必着(持参の場合は17:00 まで)

※新型コロナウイルス感染症対策に伴い、学校推薦型選抜Ⅱ期、総合型選抜中期の出願締切日を2022年12月16日(金)に延長することが決定致しました。

711712	入試区		及推薦至选拔工期、総言至选拔中期0 試験科目等	出願期間	試験日	合否発表日	手続締切日	定員	会場
		指定校推薦	(1)書類審査 (2)個人面接 (3)ペーパーテスト						
学坛	I期	公募推薦 A 方式 [面接型]	(1)書類審査 (2)個人面接 (3)ペーパーテスト	11/1(火)~11/10(木)	11/22(火)	12/5(月)	12/20(火)		
学校推薦型選抜	1 // /	公募推薦 B 方式 [競技型(空手)]	(1)書類審査 (2)個人面接 (3)ペーパーテスト	11/1(及)~11/10(本)		12/5(月)	12/20()()	50	本学
型型		系列校推薦	(1)書類審査 (2)集団面接 (3)ペーパーテスト		11/19(土)				, ,
抜		指定校推薦	(1)書類審査 (2)個人面接 (3)ペーパーテスト	12/5(月)~12/14(水)					
	Ⅱ期	公募推薦 A 方式 [面接型]	(1)書類審査 (2)個人面接 (3)ペーパーテスト	12/5(月)~12/16(金)	12/21(水)	12/26(月)	1/18(水)		
	前期	3 科目型	【必須】国語、英語 【選択】数学、日本史、世界史、現代社会から 1科目選択	1/4(水)~1/31(火)	2/7(火)	2/13(月)	2/22(水)		本学 宇都宮 新潟
_	13793	2 科目型	【必須】国語 【選択】英語、数学、日本史、世界史、現代社 会から 1 科目選択	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,		2/10/71/	2/ 22 (7,0)		長野 仙台 札幌
般選抜	中期	3 科目型	【必須】国語、英語 【選択】数学、日本史、世界史から 1 科目選択	2/1(水)~2/20(月)	2/24(金)	3/6(月)	3/25(土)	40	本学 宇都宮 新潟
	T 793	2 科目型	【必須】国語 【選択】英語、数学、日本史、世界史から 1 科 目選択	2/1()()()-2/20()()	2/24(並)	3/0(A)	3/23(土)		長野 仙台 札幌
	後期	2 科目型	【必須】国語、英語	2/21(火)~3/10(金)	3/15(水)	3/20(月)	3/25(土)		本学
	前期	3 科目型	【必須】国語 【選択】外(英)、地歴・公民(世B、日B、地理 B、現社、倫、政経、倫・政経から1又は2)、数 (数 I・数A、数 II・数B、簿、情報から1)から 高得点の2科目を採用 合計3科目	1/4(水)~1/31(火)		2/13(月)	2/22(水)		
盐	8U 2X X	2 科目型	【必須】国語 【選択】外(英)、地歴・公民(世B、日B、地理 B、現社、倫、政経、倫・政経から1)、数(数 I・ 数A、数 I・数B、簿、情報から1)から高得点 の1科目を採用 合計2科目	1/4(水)~1/31(火)	_	2/13(月)	2/22()]()		
子入学共通	中期	3 科目型	【必須】国語 【選択】外(英)、地歴・公民(世B、日B、地理 B、現社、倫、政経、倫・政経から1又は2)、数 (数 I・数A、数 II・数B、簿 情報から1)から 高得点の2科目を採用 合計3科目	0/1/4/) 0/00/8)		0/0/8	3/25(土)	30	
大学入学共通テスト利用選抜	中期	2 科目型	【必須】国語 【選択】外(英)、地歴・公民(世B、日B、地理 B、現社、倫、政経、倫・政経から1)、数(数 I・ 数A、数 I・数B、簿、情報から1)から高得点 の1科目を採用 合計2科目	- 2/1(水)~2/20(月)	_	3/6(月)	3/25(上)	30	_
抜	後 期	3 科目型	【必須】国語 【選択】外(英)、地歴・公民(世B、日B、地理 B、現社、倫、政経、倫・政経から1又は2)、数 (数 I・数A、数 I・数B、簿 情報から1)から 高得点の2科目を採用 合計3科目	2/21(火)~3/10(金)	_	3/20(月)	3/25(土)		
	後期	2 科目型	【必須】国語 【選択】外(英)、地歴・公民(世B、日B、地理 B、現社、倫、政経、倫・政経から1)、数(数 I・ 数A、数 I・数B、簿、情報から1)から高得点 の1科目を採用 合計2科目	2/21(人/ - 3/10(並)	_	5/20(A)	5/23(II)		

		入訓	式区分	試験科目など	出願期間	試験日	合否発表日	手続締切日	定員	会場
		A 日程	A 方式[専願型]	(1)書類審査 (2)個人面接 (3)ペーパーテスト (4)小論文	9/1(木)~9/8(木)	9/17(土)		11/18(金)		
総	前期	B 日程	A 方式[専願型]	(1)書類審査 (2)個人面接 (3)ペーパーテスト (4)小論文	10/1(土)~10/8(土)	10/15(土)	11/4(金)	11/10(亚)		
合型選		DIA	B 方式[併願型]	(1)書類審査 (2)個人面接 (3)ペーパーテスト (4)小論文	10/1(±) 10/0(±)	10/13(土/		1/18(水)	10※	本学
抜	4	中期	A 方式[専願型]	(1)書類審査 (2)個人面接 (3)ペーパーテスト(4)小論文	12/5(月)~12/14(水) 12/5(月)~12/16(金)	12/21(水)	12/26(月)	1/18(水)		
	往		A 方式[専願型]	(1)書類審査 (2)個人面接 (3)ペーパーテスト(4)小論文	3/1(水)~3/17(金)	3/22(水)	3/25(土)	3/29(水)		

入試区分	エントリー	試験日	試験科目等	出願期間	合否発表日	手続締切日	定員	会場
総合型選抜 C 方式 [探究・ブレインストーミング入試 活動報告書活用型]	9/1(木) ~ 9/8(木)	9/17(土)	(1)書類審査 (2)ブレイン・ストーミングプログラム (3)ペーパーテスト (4)集団面接	10/1(土)~10/8(土)	11/4(金)	1/18(水)	10※	本学

※総合型選抜の募集定員は A 方式·B 方式·C 方式を合わせて 10 名

高崎商科大学 商学部 会計学科 (募集定員70名)

★【Web出願登録】出願締切日の13:00まで 【書類提出】出願締切日必着(持参の場合は17:00まで)

入試日程一覧

★【Web出願登録】出願締切日の13:00まで 【書類提出】出願締切日必着(持参の場合は 17:00まで ※新型コロナウイルス感染症対策に伴い、学校推薦型選抜Ⅱ期、総合型選抜中期の出願締切日を 2022 年 12 月 16 日(金)に延長することが決定致しました。

(本利)	入試区		校推薦型選抜Ⅱ期、総合型選抜中期 <i>0</i> ┃ 試験科目等	出願期間	試験日	合否発表日	手続締切日	定員	会場
	八武区			山帜州间	5八河火 口	口口光衣口	丁奶咖啡 別 口	足貝	五场
学		指定校推薦 公募推薦 A 方式 [面接型] 公募推薦 B 方式	(1)書類審査 (2)個人面接 (3)ペーパーテスト (1)書類審査 (2)個人面接 (3)ペーパーテスト		11/22(火)				
学校推薦型選抜	I期	[競技型(空手)] Haul-A 特待生	(1)書類審査 (2)個人面接 (3)ペーパーテスト	11/1(火)~11/10(木)		12/5(月)	12/20(火)		
馬 型 選		推薦(I種·Ⅱ種)	(1)書類審査 (2)個人面接 (3)ペーパーテスト		44 (10 (1)			30	本学
抜		系列校推薦	(1)書類審査 (2)集団面接 (3)ペーパーテスト		11/19(土)				
	Ⅱ期	指定校推薦	(1)書類審査 (2)個人面接 (3)ペーパーテスト	12/5(月)~12/14(水)	12/21(水)	12/26(月)	1/18(水)		
	ш 79)	公募推薦 A 方式 [面接型]	(1)書類審査 (2)個人面接 (3)ペーパーテスト	12/5(月)~12/16(金)	12/21()()	12/20(月)	17 10 (7)()		
	前期	3 科目型	【必須】国語、英語 【選択】数学、日本史、世界史、現代社会から 1科目選択	1/4(水)~1/31(火)	2/7(火)	2/13(月)	2/22(水)		本学 宇都宮 新潟
_		2 科目型	【必須】国語 【選択】英語、数学、日本史、世界史、現代社 会から 1 科目選択						長野 仙台 札幌
般選抜	中期	3 科目型	【必須】国語、英語 【選択】数学、日本史、世界史から1科目選択	2/1(水)~2/20(月)	2/24(金)	3/6(月)	3/25(土)	20	本学 宇都宮 新潟
	1 74	2 科目型	【必須】国語 【選択】英語、数学、日本史、世界史から 1 科 目選択	2/ 1 () 1/ 2 () 1/ 2	2/2:(12/	3, 3 (, 1,)			長野 仙台 札幌
	後期	2 科目型	【必須】国語、英語	2/21(火)~3/10(金)	3/15(水)	3/20(月)	3/25(土)		本学
	前期	3 科目型	【必須】国語 【選択】外(英)、地歴・公民(世B、日B、地理 B、現社、倫、政経、倫・政経から1又は2)、数 (数 I・数ム、数 I・数B、簿 情報から1)から 高得点の2科目を採用 合計3科目	1/4(水)~1/31(火)		2/13(月)	2/22(水)		
大	נסקנים	2 科目型	【必須国語 【選択】外(英)、地歴・公民(世B、日B、地理 B、現社、倫、政経、倫・政経から1)、数(数 I・ 数A、数 I・数B、簿、情報から1)から高得点 の1科目を採用 合計2科目	1/4(3/) -1/31(X)		2/13(Д/	2/22(3)		
大学入学共通テスト利用選抜	中期	3 科目型	【必須国語 【選択】外(英)、地歴・公民(世B、日B、地理 B、現社、倫、政経、倫・政経から1又は2)、数 (数 I・数A、数 I・数B、簿 情報から1)から 高得点の2科目を採用 合計3科目	2/1(水)~2/20(月)		3/6(月)	3/25(土)	15	
アスト利用選	ᅮᅏӀ	2 科目型	【必須国語 【選択】外(英)、地歴・公民(世B、日B、地理 B、現社、倫、政経、倫・政経から1)、数(数 I・ 数A、数 I・数B、簿、情報から1)から高得点 の1科目を採用 合計2科目	2/1()() -2/20()		3/0(Д)	5/23(L)	13	
抜	後期	3 科目型	【必須】国語 【選択】外(英)、地歴・公民(世B、日B、地理 B、現社、倫、政経、倫・政経から1又は2)、数 (数 I・数ム、数 I・数B、簿 情報から1)から 高得点の2科目を採用 合計3科目	2/21(火)~3/10(金)		3/20(月)	3/25(土)		
	後期 —	2 科目型	【必須】国語 【選択】外(英)、地歴・公民(世B、日B、地理 B、現社、倫、政経、倫・政経から1)、数(数 I・ 数A、数 I・数B、簿、情報から1)から高得点 の1科目を採用 合計2科目	2/21(人/)*=3/10(並/	_	3/20(A)	3/23(<u>1</u> .)		

		入訓	忒区分	試験科目など	出願期間	試験日	合否発表日	手続締切日	定員	会場
		A 日程	A 方式[専願型]	(1)書類審査 (2)個人面接 (3)ペーパーテスト(4)小論文	9/1(木)~9/8(木)	9/17(土)		11/18(金)		
総	前期	B 日程	A 方式[専願型]	(1)書類審査 (2)個人面接 (3)ペーパーテスト(4)小論文	10/1(土)~10/8(土)	10/15(土)	11/4(金)	11/10(亚)		
合型選抜		DIA	B 方式[併願型]	(1)書類審査 (2)個人面接 (3)ペーパーテスト(4)小論文	10/1(土) 10/0(土)	10/13(土/		1/18(水)	5	本学
抜	4	中期	A 方式[専願型]	(1)書類審査 (2)個人面接 (3)ペーパーテスト (4)小論文	12/5(月)~12/14(水) 12/5(月)~12/16(金)	12/21(水)	12/26(月)	1/18(水)		
	往		A 方式[専願型]	(1)書類審査 (2)個人面接 (3)ペーパーテスト(4)小論文	3/1(水)~3/17(金)	3/22(水)	3/25(土)	3/29(水)		

高崎商科大学短期大学部 現代ビジネス学科 (募集定員120名)

入試日程一覧

★【Web出願登録】出願締切日の 13:00 まで 【書類提出】出願締切日必着(持参の場合は 17:00 まで)

※新型コロナウイルス感染症対策に伴い、学校推薦型選抜Ⅱ期、総合型選抜中期の出願締切日を2022年12月16日(金)に延長することが決定致しました。

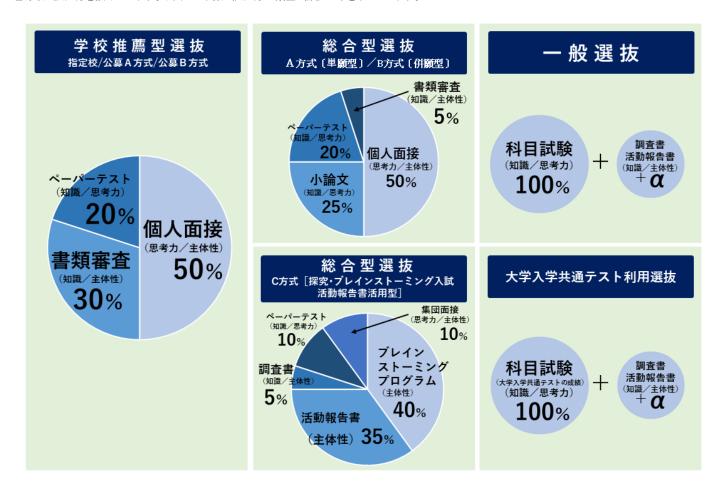
不利	ショウアクイルへ窓 入試区		校推薦型選抜Ⅱ期、総合型選抜中期の │ │ 試験科目等	出願期間	試験日	合否発表日	手続締切日	定員	会場
	> Charles	指定校推薦	(1)書類審査 (2)個人面接 (3)ペーパーテスト	Preside Nation	HEAGY H	11/03/1	3 45644b 53 FH	~ 不	
学	* 40	公募推薦 A 方式 [面接型]	(1)書類審査 (2)個人面接 (3)ペーパーテスト		11/22(火)	10 (7 (7)	10 (00 (Iv)		
学校推薦型選抜	I期	公募推薦 B 方式 [競技型(空手)]	(1)書類審査 (2)個人面接 (3)ペーパーテスト	11/1(火)~11/10(木)		12/5(月)	12/20(火)	70	本学
型		系列校推薦	(1)書類審査 (2)集団面接 (3)ペーパーテスト		11/19(土)			, ,	.,.,
抜		指定校推薦	(1)書類審査 (2)個人面接 (3)ペ-パ-テスト	12/5(月)~12/14(水)					
	Ⅱ期	公募推薦 A 方式 [面接型]	(1)書類審査 (2)個人面接 (3)ペーパーテスト	12/5(月)~12/16(金)	12/21(水)	12/26(月)	1/18(水)		
	2 科目型 【必須】国語、英語 前期			1/4(水)~1/31(火)	2/7(火)	2/13(月)	2/22(<i>7</i> K)		本学 宇都宮 新潟
	H11 343	1 科目型	【必須】国語、英語 ※高得点の1科目を採用	1/4()() ~ 1/31()()	2//(X)	2/13(月)	2/22()()		長野 仙台 札幌
一般選抜	中期	2 科目型	【必須】国語、英語	2/1(水)~2/20(月)	2/24(金)	3/6(月)	3/25(土)	23	本学 宇都宮 新潟 長野
抜		1 科目型	【必須】国語、英語 ※高得点の1科目を採用						仙台札幌
	後期	2 科目型	【必須】国語、英語	2/21(火)~3/10(金)	3/15(<i>7</i> K)	3/20(月)	3/25(土)		本学
	is.m	1 科目型	【必須】国語、英語 ※高得点の1科目を採用	2/21(人)(3/10(金)	3/13(7)(/	3/20(A)	3/23(土)		# +
	前期	3 科目型	【必須】国語 【選択】外(英)、地歴・公民(世B、日B、地理 B、現社、倫、政経、倫・政経から1又は2)、数 (数 I・数A、数 II・数B、簿、情報から1)から 高得点の2科目を採用 合計3科目	1/4(7k) ~1/21(1k)		2/13(月)	2/22(水)		
大点	817 200	2 科目型	【必須】国語 【選択】外(英)、地歴・公民(世B、日B、地理 B、現社、倫、政経、倫・政経から1)、数(数 I・ 数A、数 I・数B、簿、情報から1)から高得点 の1科目を採用 合計2科目	1/4(水)~1/31(火)	_	2/13(Д)	2/22()()		
大学入学共通テスト利用選抜	中期	3 科目型	【必須国語 【選択】外(英)、地歴・公民(世B、日B、地理 B、現社、倫、政経、倫・政経から1又は2)、数 (数 I・数A、数 II・数B、簿 情報から1)から 高得点の2科目を採用 合計3科目	2/1(水)~2/20(月)		3/6(月)	3/25(土)	17	
ノスト利用選	T 701	2 科目型	【必須国語 【選択】外(英)、地歴・公民(世B、日B、地理 B、現社、倫、政経、倫・政経から1)、数(数 I・ 数A、数 I・数B、簿、情報から1)から高得点 の1科目を採用 合計2科目	2/1()() -2/20()		3/0(Д)	3/23(II)	17	_
抜	後期	3 科目型	【必須】国語 【選択】外(英)、地歴・公民(世B、日B、地理 B、現社、倫、政経、倫・政経から1又は2)、数 (数 I・数A、数 I・数B、簿 情報から1)から 高得点の2科目を採用 合計3科目	2/21(火)~3/10(金)		3/20(月)	3/25(土)		
	後期	2 科目型	【必須】国語 【選択】外(英)、地歴・公民(世B、日B、地理 B、現社、倫、政経、倫・政経から1)、数(数 I・ 数A、数 I・数B、簿、情報から1)から高得点 の1科目を採用 合計2科目	2/21(人/ -0/10(並)	_	5/20(A)	5/23(1)		

		入訓	式区分	試験科目など	出願期間	試験日	合否発表日	手続締切日	定員	会場
		A 日程	A 方式[専願型]	(1)書類審査 (2)個人面接 (3)ペーパーテスト (4)小論文	9/1(木)~9/8(木)	9/17(土)		11/18(金)		
総	前期	B 日程	A 方式[専願型]	(1)書類審査 (2)個人面接 (3)ペーパーテスト (4)小論文	10/1(土)~10/8(土)	10/15(土)	11/4(金)	11/18(並)		
合型選抜		D LI1E	B 方式[併願型]	(1)書類審査 (2)個人面接 (3)ペーパーテスト (4)小論文	10/1(土)11/8(土)	10/13(土)		1/18(水)	10	本学
抜	4	中期	A 方式[専願型]	(1)書類審査 (2)個人面接 (3)ペーパーテスト(4)小論文	12/5(月)~12/14(水) 12/5(月)~12/16(金)	12/21(水)	12/26(月)	1/18(水)		
	往		A 方式[専願型]	(1)書類審査 (2)個人面接 (3)ペーパーテスト(4)小論文	3/1(水)~3/17(金)	3/22(水)	3/25(土)	3/29(水)		

入試区分別評価方法

■ 入試区分別の評価割合

高崎商科大学及び高崎商科大学短期大学部では、卒業認定・学位授与の方針、教育課程編成・実施の方針を踏まえた入学者受入れの方針に基づき、志願者の「学力の3要素」(「知識・技能」、「思考力・判断力・表現力」、「主体性」を持って多様な人々と協働して学ぶ態度」)を多面的・総合的に評価するための特色ある入試区分を設けています。下図では、各入試区分の類型と評価比率を示しています。



■ 試験及び提出書類による「学力の3要素」の評価

試験や志願者からの提出資料を活用し、「学力の3要素」のうち、どの要素を評価するかを示したのが下表です。

	面接 (個人·集団)	書類審査※1	ペーパーテスト	小論文	科目試験	活動報告書	ブレイン ストーミング
知識・技能		•	•	•	•		
思考力・判断力・表現力	•		•	•	•		
主体性・多様性・協働性	•	•				•	•

※1 書類審査では、調査書、志望理由書、推薦書、活動報告書を活用します。入試によって評価の際に使用する資料は異なりますので、必ず入試要項で確認してください。 ※2 調査書では、「全体の学習成績の状況」により「知識・技能」を、「指導上参考となる諸事項」により「主体性・多様性・協働性」を評価します。

■ ペーパーテスト 過去の出題実績

ペーパーテストは、読解力と数的理解を測る基礎問題を出題します。試験時間は10分間です。

ペーパーテスト【読解力】 問題及び解答例

問題1 次の文章を読んで、後の問いに答えなさい。

「サザエさん」のお父さん、磯野波平さんはああ見えて現役の会社員である。たまに背広 を着て家から出かけたりするのに会社での肩書を聞いた覚えがない。

まず家族の物語に関係しないことが大きいと思われる。原作の漫画や過去に放送された アニメをくまなく見れば、どこかで紹介されているのかもしれないが、知るだに忘れそうで ある。

将棋界にも忘れて差し支えない肩書が生じることがある。八段、九段といった<u>呼称は冠</u>を抱くかぎりそれを付けて呼ばれることはない。藤井聡太二冠(18)の段位なしで呼ばれる道はどこまで続くだろう。

二冠目の「王位」を手中にし、八段昇段の最年少記録を打ち立てた。だからといって、 藤井八段とは先の事情で呼ばれない。長く段位で呼ばれなかった棋士といえば羽生善治さ んがいる。タイトルを保持した期間は連続27年を超え、それに並ぶか追い越すかと藤井二 段に期待がわくのも、若さから未来をみれば自然なことだろう。

ただ当欄で2回も藤井二冠と記しながら、<u>一抹</u>のさみしさを覚える。記者会見の<u>初々しい</u> 受け答えなどを見ていると、藤井くんと呼びたくなる。

【出典:2020年8月22日 読売新聞】

問 1		傍漪	部	の漢	字の	読み	万を	Q.	うが	な。	で記し	ΛL	T	< 7	25	11,0	3	点×	5	15 点	
	_	+ .	,			,			_			,									

- 1. 肩書 (かたがき) 2. 呼称 (こしょう)
- 3. 冠 (かんむり) 4. 一抹(いちまつ)
- 5. 初々しい (ういうい しい)

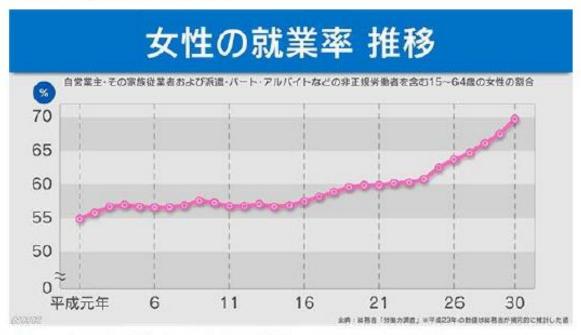
問2. 将棋界で棋士を呼ぶ際に、「王位」を手にしていれば、忘れて差し支えない肩書とは何ですか。 15点

解答(段、段位)

問3. あなたは人を呼ぶときに肩書をつけることについて、どのように思いますか。理由を 上げて、あなたの考えを書いてください。 20点

ペーパーテスト【数的理解】問題及び解答例

問題2.下のグラフは平成元年から平成30年までの女性(15~64歳)の就業率(収入を得るために働いている人の割合)の推移を表したものである。このグラフについて述べている3つの文章について、A「正しい」、B「正しくない」、C「どちらとも言えない」のどれが当てはまるかを答えてください。B「正しくない」、C「どちらとも言えない」を選んだ場合には、その理由も書いてください。



間1. 平成30年の就業率は平成元年の就業率よりも2倍以上、上昇した。

解答:(B. 正しくない) 15点

理由

平成元年の就業率は55%で、平成30年は70%なので、2倍以上にはなっていないから

間2. 平成30年には、女性の10人に7人が収入を得るために何らかの仕事についていた。

解答:(A. 正しい) 15点

理由

問3. 平成26年から平成30年までの女性の就業率が急激に上昇したのは、労働市場の改善があったからである。20点

解答:(B. 正しくない or C. どちらとも言えない)

理由

増加した理由は、このグラフからでは分からないから

■ 総合型選抜 小論文テーマ過去の出題実績

小論文試験の試験時間は60分間で、文字数は600~800字です。

総合型選抜 小論文テーマ過去の出題実績

新型コロナウイルスの感染が終息後の海外旅行の行き先として、日本は人気の高い国の一つとなっています。外国人は日本のどのような点に魅力を感じていると思いますか。具体例をあげて、あなたの意見を述べてください。

現代のビジネスは、消費者にとって「価値」のあるものを提供しないと成功しないと言われています。コンビニエンスストアが提供する「価値」とは、例えばどのようなことやものでしょうか。具体例をあげて説明してください。

現在の日本では、様々な商品を消費者に直接届ける宅配・デリバリービジネスが急成長を遂げています。この急成長の理由を具体的な要因をあげて説明してください。

人口減少に苦しむ地方が、コロナ禍の影響で人口減少に歯止めがかかったり、人口増に転じたりする可能性があると言われています。なぜそうなると思いますか。あなたが考える理由を具体的に述べてください。

消費者が商品を受け取った後に、コンビニ払いや銀行振り込みなどの方法で商品の代金を払うという「後払い」の支払い方法があります。この「後払い」にすることのお店と購入者(消費者)それぞれにとってのメリットとデメリットを説明してください。

日本には昔から「もったいない」という精神(使えるものが活用されていない、有用なのにムダになっている等)がある言われています。このような「もったいない」精神を活用しているビジネスや取り組みにはどのようなものがありますか。具体例をあげて、説明してください。

軽トラックなどに積んだ商品(食品、日用品、飲食など)を移動しながら販売するビジネスがあります。このようなビジネスのメリットとデメリットについて、販売を行う企業側と利用する消費者側それぞれの立場から説明してください。

日本には発売以来、長期に渡って売れ続けている商品(いわゆる定番商品)が多数あります。あなたが次世代(未来)へ伝え残したいと考える商品は何ですか。その(あるいはそれらの)商品の魅力となぜ残したいと思うのかという理由を説明してください。

調査会社が10月に発表した今年の「47都道府県魅力度ランキング」で群馬県は44位と下位でしたが、群馬県には魅力と思われる良い点が多数あります。あなたが考える群馬県の魅力とは何ですか。具体的な例を上げて、あなたの意見を述べてください。

すし、牛丼、ラーメンやうどんなどを提供する日本企業の飲食チェーン店が海外でも人気になっています。そうした日本企業の飲食店が海外でも人気になる理由は何だと思いますか。あなたの意見を述べてください。

現在、スマートフォンなどのデジタル機器から情報を得ることが多くなっています。そうした電子メディアと本 や新聞、書籍などの紙メディア、それぞれのメリット(利点、良い点)とデメリット(不利益、悪い点)について説 明してください。

コロナ禍で、昨年の東京オリンピック・パラリンピックは無観客での開催となりました。無観客開催でも経済効果があった業界やビジネスはどのようなビジネスだったと思いますか。具体例と理由も合わせて、説明してください。

注意を要する出願書類について

高崎商科大学及び高崎商科大学短期大学部の入学試験への出願に必要な書類のうち、下記に示す書類については記載された留意点を踏まえて作成してください。各入試区分の提出書類一覧については、各入試のページをご確認ください。

■学校推薦型選抜

書類	留 意 点
調査書	学校推薦型選抜では、調査書の「全体の学習成績の状況」、「指導上参考となる諸事項」を評価の対象とします。「全体の学習成績の状況」は、出願する時期に算出できる最新の値を記載してください。また、「指導上参考となる諸事項」では、①「部活動、ボランティア活動、留学・海外経験等」、②「取得資格、検定等」、③「表彰・顕彰等の記録」、④「その他」の 4 項目を評価の対象とします。各項目に該当する記録がある場合には、必ず記入してください。なお、各項目の記載については 11 ページ「調査書記入上の注意事項」も参照してください。
推薦書	学校長からの推薦書には、受験者本人の学習歴や活動歴を踏まえた「知識・技能」、「思考力・判断力・表現力」、「主体性をもって多様な人々と協働して学ぶ態度」に関する評価を踏まえて、推薦理由を記入してください。 推薦理由には生徒の努力を要する点や入学後の指導において特に配慮を要する点などについても該当する状況があれば加えて記載してください。 なお、推薦書は手書き、PC 入力のいずれでも作成が可能です。 公式サイトより PDF 及び Excel 形式にてデータのダウンロードが可能です。 ただし、提出においては、A4用紙に印刷し、学校長印及び記載者印を押印してください。

■総合型選抜(A 方式[専願型]·B 方式[併願型])

書	類	留 意 点
調	査 書	総合型選抜では、調査書の「全体の学習成績の状況」、「指導上参考となる諸事項」を評価の対象とします。「全体の学習成績の状況」は、出願する時期に算出できる最新の値を記載してください。また、「指導上参考となる諸事項」では、①「部活動、ボランティア活動、留学・海外経験等」、②「取得資格、検定等」、③「表彰・顕彰等の記録」、④「その他」の 4 項目を評価の対象とします。各項目に該当する記録がある場合には、必ず記入してください。なお、各項目の記載については 11 ページ「調査書記入上の注意事項」も参照してください。

■総合型選抜(C 方式[探究・ブレインストーミング入試 活動報告書活用型])

書	類	留 意 点
調査書		総合型選抜では、調査書の「全体の学習成績の状況」、「指導上参考となる諸事項」を評価の対象とします。「全体の学習成績の状況」は、出願する時期に算出できる最新の値を記載してください。また、「指導上参考となる諸事項」では、①「部活動、ボランティア活動、留学・海外経験等」、②「取得資格、検定等」、③「表彰・顕彰等の記録」、④「その他」の 4 項目を評価の対象とします。各項目に該当する記録がある場合には、必ず記入してください。なお、各項目の記載については 11 ページ「調査書記入上の注意事項」も参照してください。
活 動 報 告	書	総合型選抜 C 方式[探究・ブレインストーミング入試 活動報告書活用型]では、調査書に加えて、活動報告書により総合的な探究(学習)の時間、課題研究、部活動、生徒会活動等の取り組みや資格・検定、自身の活動実績を評価します。提出は必須です。公式サイトから書式データをダウンロードし、A4 用紙に印刷した上で、手書きで記入してください。活動報告書の(1)~(5)の項目のうち該当する活動等がない項目については記入する必要はありませんが、記載がない場合でも活動報告書 3 ページすべてを提出してください。なお、活動報告書の(1)(4)(5)のいずれかの項目において、以下の【満点評価の条件】を満す場合には、35点の満点評価とします。(1)本学が主催・共催するイベントやプロジェクト、高大連携教育等への参加歴(4)「総合的な探究(学習)の時間」や「課題研究」に関する取り組みについて(5)部活動、生徒会活動、委員会活動等に関する取り組みについて 【満点評価の条件】 【1)の項目 ・本学が主催・共催するイベントやプロジェクト、高大連携教育等への参加歴があり、参加歴の記載があること※「本学が主催・共催するイベントやプロジェクト、高大連携教育」とは、本学が主催するブレストワークショップや公開授業などの教育イベント、企業連携プロジェクトや地域連携プロジェクトの他、本学が高等学校などと連携して実施する講座や授業のことを指します。オープンキャンバスや進学相談会などは含みません。 【4)(5)の項目 ※以下のすべてを満たすこと・指定された内容(①~③)について、すべての内容の記載があること・担任教諭または進路指導教諭の署名があること

■一般選抜・大学入学共通テスト利用選抜

一般選抜では、科目試験の点数により合否判定を行いますが、合否ラインの[1 科目型]±5点、[2 科目型]±10点、[3 科目型]±15点の範囲に位置する受験生を対象として、「調査書」及び「活動報告書」による評価点が科目試験の点数に加えられ、あらためて対象者内で合否判定が行われます。

書	類	留 意 点
調査	2 書	調査書の「全体の学習成績の状況」、「指導上参考となる諸事項」を評価の対象とします。「全体の学習成績の状況」は、出願する時期に算出できる最新の値を記載してください。また、「指導上参考となる諸事項」では、①「部活動、ボランティア活動、留学・海外経験等」、②「取得資格、検定等」、③「表彰・顕彰等の記録」、④「その他」の4項目を評価の対象とします。各項目に該当する記録がある場合には、必ず記入してください。なお、各項目の記載については11ページ「調査書記入上の注意事項」も参照してください。
活 動 報 告 書		活動報告書の提出は任意です。提出がなされなかった場合でも、減点となることはありません。活動報告書を提出する場合には、公式サイトから書式データをダウンロードし、A4 用紙に印刷した上で、手書きで記入してください。なお、活動報告書を提出する場合、活動報告書の(1)~(5)の項目のうち該当する活動等がない項目については記入する必要はありませんが、記述がない場合でも活動報告書 3 ページすべてを提出してください。また、(4)(5)に記述がある場合のみ担当教諭もしくは進路指導担当教諭に記述内容を確認してもらい、署名をもらうこと。(2023年3月卒業見込みの者に限る)

■調査書記入上の注意事項

調査書において本学が評価対象とする項目に求める記載内容は以下の通りです。なお、学校推薦型選抜及び総合型選抜を中心に、各高等学校が定める学校運営の方針及び学校設定教科・科目等の内容や目標等に関する情報を必要に応じて求めることがあります。

①部活動、ボランティア活動、留学・海外経験等

部活動やボランティア活動等の具体的な取組内容、期間等を記載してください。

②取得資格•検定等

専門高校の校長会や民間事業者等が実施する資格・検定の内容・取得スコア・取得時期等について記載してください。

③表彰・顕彰等の記録

表彰や顕彰等にかかる各種大会やコンクール等の内容や時期等(特に、国際バカロレアなどの国際通用性のある大学入学 資格試験における成績や科学オリンピック等への参加歴や成績など社会的に評価される活動の実績が望ましい)を記載してく ださい。

④その他

生徒自ら関わってきた諸活動、生徒の成長の状況に関わる所見など、特に必要と認められる事項等について記載してください。

<調査書における「全体の学習成績の状況」の記載期間について>

調査書における「全体の学習成績の状況」の記載内容については、下表の期間における評価を対象とする。

学校推薦型選抜	I期	1学期までの評価内容
子权推馬至迭拟	Ⅱ期	「子朔までの計画内谷
	前期	1 労物士での証価中央
総合型選抜	中期	1学期までの評価内容
	後期	原則2学期までの評価内容※
4n v22 II.	前期	
一般選抜 大学入学共通テスト利用選抜	中期	原則2学期までの評価内容※
八十八十六週/八下利用送扱	後期	

※3学期までの調査内容を含んだ調査書も提出可能であるが、その場合には3学期までの評価内容をもとに合否判定を行います。

学校推薦型選抜 I·Ⅱ期

指定校推薦

■ 出願資格

本学が指定する高等学校(以下、高等学校に中等教育学校を含む)の全日制課程を2022年3月卒業の者、および2023年3月に卒業見込みの者で、下記の条件をすべて満たす者。

- (1)本学を専願としている
- (2)本学が指定する「全体の学習成績の状況」を満たしている
- (3)在学中または出身の学校長が、学力、人物等より見て適切と認め学校推薦を受けている
- ※同一入試区分の複数回受験不可

■ 募集定員

学 部	学 科	募集定員
商学部	経営学科	50名
(日本)	会計学科	30名
短期大学部	現代ビジネス学科	70名

[※]募集定員は学校推薦型選抜Ⅰ期・Ⅱ期の合計数です。

■ 入試スケジュール

●高崎商科大学(商学部 経営学科・会計学科) ●高崎商科大学短期大学部(現代ビジネス学科)

※新型コロナウイルス感染症対策に伴い、学校推薦型選抜 II 期の出願締切日を 2022 年 12 月 16 日(金)に延長することが決定致しました。

手	続	I期	Ⅱ期
出願期間	Web出願登録	2022年10月25日(火)~ 11月10日(木)13:00まで	2022年11月28日(月)~ 12月14日(水)13:00まで 12月16日(金)13:00まで
※Web出願登録および 書類提出の両方をもって 出願が完了します。	書類提出	2022年11月1日(火)~ 11月10日(木)必着 ※窓口持参は最終日17:00まで	2022年12月5日(月)~ 12月14日(水)必着 12月16日(金)必着 ※窓口持参は最終日17:00まで
試験	日	2022年11月22日(火)	2022年12月21日(水)
合格発	表日	2022年12月5日(月)	2022年12月26日(月)
入学手続	締 切 日	2022年12月20日(火)消印有効	2023年1月18日(水)消印有効

◎Web出願登録のタイミングについて

高校で郵送書類の事前確認があるなど早めに準備をしたい場合については、**出願期間の1週間前からWeb出願登録・入学検定料支払い・志願票等のダウンロードが可能となるのでご活用ください**。ただし、その場合でも必要書類は出願期間内に必着するよう郵送してください。

■ 出願方法

定められた期間内にWeb出願登録および入学検定料の納入、必要書類の提出を行うことで出願が完了します。Web出願登録のみでは出願したことにはならないので注意してください。必要書類は下記の通りです。作成に時間を要するものは、Web出願登録前に準備を行ってください。

提出書類	留意事項
志願票(必須)	Web出願登録及び入学検定料の支払い後、志願票がPDFデータでダウンロード可能となります。そのデータをA4用紙に印刷してください。(白黒・カラー印刷いずれも可)
推薦書(必須)	出身高等学校に作成を依頼してください(厳封されたもの)。公式サイトの「入学案内」ー「学校推薦型選抜(指定校推薦)」のページから様式がダウンロード可能です。記入においては、10ページ「注意を要する出願書類について」の注意点を必ず参照してください。
調査書(必須)	出身高等学校に作成を依頼してください(厳封されたもの)。なお、記入においては、10ページ「注意を要する出願書類について」の注意点を必ず参照してください。
志望理由書 (必須)	公式サイトの「入学案内」「学校推薦型選抜(指定校推薦)」のページから様式をダウンロードし、A4用紙に印刷した上で、手書きで記入してください。
資格証書の写し (任意)	TUC特待生制度が適用となる資格を取得している場合には、資格証書(写)を提出してください。
活 動 報 告 書 (任意)	提出は任意です。提出する場合には、「入学案内」「「学校推薦型選抜(指定校推薦)」のページから様式をダウンロードし、A4用紙に印刷した上で、手書きで記入してください。なお、活動報告書を提出する場合、活動報告書の(1)~(5)の項目のうち該当する活動等がない項目については記入する必要はありませんが、記述がない場合でも活動報告書3ページすべてを提出してください。また、(4)(5)に記述がある場合のみ担当教諭もしくは進路指導担当教諭に記述内容を確認してもらい、署名をもらうこと。(2023年3月卒業見込みの者に限る)※学校推型選抜における活動報告書は、志望理由書、推薦書、調査書等では表現しきれない個人の学力、態度、活動実績、志向性を副次的に評価するための参考資料として活用します。提出の有無が合否判定に直接影響を与えるものではありません。
出願用封筒 (必須)	Web出願登録及び入学検定料の支払完了後、志願票とともに「封筒用宛名ラベル」がPDFデータでダウンロード可能となります。そのデータをA4用紙に印刷し、市販の角2封筒に貼付してください。この封筒に必要書類を入れ、本学へ郵送してください。※必ず簡易書留・速達扱いで郵送してください。

■ 入学検定料

35,000円

※入学検定料はWeb出願登録時に選択した方法でお支払ください。支払後に発行される「収納証明書」や「利用明細」は提出する必要はありませんが、支払いを証明する書類として重要ですので、大切に保管してください。一度、納入された入学検定料は、原則として変換できません。ただし、書類不備等で出願書類未受理の場合は入学検定料を返金させていただきますので、45ページの「入学検定料の返金について」をご確認ください。

■ 選抜方法

書類審査(調査書・志望理由書・推薦書・活動報告書)とペーパーテスト(10分間 読解力と数的理解を測る基礎問題)、個人面接(10分間)により総合的に判定を行います。評価の割合は、書類審査30%、ペーパーテスト20%、個人面接50%です。

なお、原則として対面にて試験を実施しますが、定められた条件に該当する受験生がオンライン試験を希望する場合にはオンラインでの受験を認めます。条件等の詳細は48ページを参照してください。

■ 試験会場·集合時間

【試験会場】 高崎商科大学·高崎商科大学短期大学部(群馬県高崎市根小屋町741)

【集合時間】 集合時間は受験票で通知します。面接は1人ずつ10分程度行いますので、順番によって集合や終了の時間は異なります。

■ 注意事項

- (1) 受験票を必ず持参してください。
- (2) 集合時間までに待機教室に入室着席してください。待機教室は試験日当日に試験会場(高崎商科大学)の掲示板にて確認してください。
- (3) 試験が終了したら試験が行われている建物からすみやかに出てください。待機教室に戻ることはできません。
- (4) 試験前日までに試験会場の下見をすることはできますが、館内に入ることはできません。
- (5) 天災、電車の遅延、交通事故等により集合時間に間に合わない場合には、広報・入試室(TEL.027-347-3379)にご連絡ください。
- (6) 学校保健安全法施行規則第 19 条に基づき、同規則第 18 条に規定される感染症(インフルエンザやコロナウィルス等)に罹患し治癒していない場合には、入学試験の受験を原則禁じます。

■ 新型コロナウイルス感染症対策に伴う試験実施上の配慮

新型コロナウイルス感染症対策に伴う試験実施上の配慮の観点から、試験期日及び試験実施上の配慮等を行います。配慮の内容については、49ページをご覧ください。

■ 合格発表

合格発表は、受験者全員並びに出身高等学校長宛に郵送をもって通知します。

■ 入学手続

合格者は、入学手続期間内に学納金を納入するとともに、入学手続書類を提出することで入学手続が完了します(入学手続締切日の消印有効)。手続書類は、合格通知とともに郵送します。

■「不正行為の取り扱い」及び「受験者の所持品」について

学校推薦型選抜 I·Ⅱ期

公募推薦 A 方式[面接型]

■ 出願資格

高等学校(以下、高等学校に中等教育学校を含む)を2022年3月卒業の者、および2023年3月に卒業見込みの者で、下記の条件をすべて満たす者。 (1) 本学を専願としている

- (2)「全体の学習成績の状況」が、[大学]経営学科3.5以上/会計学科3.8以上 [短大]現代ビジネス学科3.1以上を満たしている
- (3)在学中または出身の学校長が、学力、人物等より見て適切と認め学校推薦を受けている
- ※同一入試区分の複数回受験不可

■ 募集定員

学 部	学 科	募集定員
商学部	経営学科	50名
尚 子 即	会計学科	30名
短期大学部	現代ビジネス学科	70名

[※]募集定員は学校推薦型選抜Ⅰ期・Ⅱ期の合計数です。

■ 入試スケジュール

●高崎商科大学(商学部 経営学科・会計学科) ●高崎商科大学短期大学部(現代ビジネス学科)

※新型コロナウイルス感染症対策に伴い、学校推薦型選抜 II 期の出願締切日を 2022 年 12 月 16 日(金)に延長することが決定致しました。

手	続	I期	Ⅱ期
出願期間	Web出願登録	2022年10月25日(火)~ 11月10日(木)13:00まで	2022年11月28日(月)~ 12月14日(水)13:00まで 12月16日(金)13:00まで
※Web出願登録および 書類提出の両方をもって 出願が完了します。	書類提出	2022年11月1日(火)~ 11月10日(木)必着 ※窓口持参は最終日17:00まで	2022年12月5日(月)~ 12月14日(水)必着 12月16日(金)必着 ※窓口持参は最終日17:00まで
試験	日	2022年11月22日(火)	2022年12月21日(水)
合格発	表日	2022年12月5日(月)	2022年12月26日(月)
入学手続	締 切 日	2022年12月20日(火)消印有効	2023年1月18日(水)消印有効

◎Web出願登録のタイミングについて

高校で郵送書類の事前確認があるなど早めに準備をしたい場合については、**出願期間の1週間前からWeb出願登録・入学検定料支払い・志願票等のダウンロードが可能となるのでご活用ください**。ただし、その場合でも必要書類は出願期間内に必着するよう郵送してください。

■ 出願方法

定められた期間内にWeb出願登録および入学検定料の納入、必要書類の提出を行うことで出願が完了します。Web出願登録のみでは出願したことにはならないので注意してください。必要書類は下記の通りです。作成に時間を要するものは、Web出願登録前に準備を行ってください。

提出書類	留意事項
志願票(必須)	Web出願登録及び入学検定料の支払い後、志願票がPDFデータでダウンロード可能となります。そのデータをA4用紙に印刷してください。(白黒・カラー印刷いずれも可)
推薦書(必須)	出身高等学校に作成を依頼してください(厳封されたもの)。公式サイトの「入学案内」ー「学校推薦型選抜(公募推薦 A 方式[面接型])」のページから様式がダウンロード可能です。記入においては、10ページ「注意を要する出願書類について」の注意点を必ず参照してください。
調査書(必須)	出身高等学校に作成を依頼してください(厳封されたもの)。なお、記入においては、10ページ「注意を要する出願書類について」の注意点を必ず参照してください。
志望理由書 (必須)	公式サイトの「入学案内」ー「学校推薦型選抜(公募推薦 A 方式[面接型])」のページから様式をダウンロードし、A4用紙に印刷した上で、手書きで記入してください。
資格証書の写し (任意)	TUC特待生制度が適用となる資格を取得している場合には、資格証書(写)を提出してください。
活 動 報 告 書 (任意)	提出は任意です。提出する場合には、「入学案内」—「学校推薦型選抜(公募推薦 A 方式[面接型])」のページから様式をダウンロードし、A4用紙に印刷した上で、手書きで記入してください。なお、活動報告書を提出する場合、活動報告書の(1)~(5)の項目のうち該当する活動等がない項目については記入する必要はありませんが、記述がない場合でも活動報告書3ページすべてを提出してください。また、(4)(5)に記述がある場合のみ担当教諭もしくは進路指導担当教諭に記述内容を確認してもらい、署名をもらうこと。(2023年3月卒業見込みの者に限る)※学校推薦型選抜における活動報告書は、志望理由書、推薦書、調査書等では表現しきれない個人の学力、態度、活動実績、志向性を副次的に評価するための参考資料として活用します。提出の有無が合否判定に直接影響を与えるものではありません。
出願用封筒 (必須)	Web出願登録及び入学検定料の支払完了後、志願票とともに「封筒用宛名ラベル」がPDFデータでダウンロード可能となります。そのデータをA4用紙に印刷し、市販の角2封筒に貼付してください。この封筒に必要書類を入れ、本学へ郵送してください。※必ず簡易書留・速達扱いで郵送してください。

■ 入学検定料

35,000円

※入学検定料はWeb出願登録時に選択した方法でお支払ください。支払後に発行される「収納証明書」や「利用明細」は提出する必要はありませんが、支払いを証明する書類として重要ですので、大切に保管してください。一度、納入された入学検定料は原則として返還できません。ただし、書類不備等で出願書類未受理の場合は入学検定料を返金させていただきますので、45ページの「入学検定料の返金について」をご確認ください。

■ 選抜方法

書類審査(調査書・志望理由書・推薦書・活動報告書)とペーパーテスト(10分間 読解力と数的理解を測る基礎問題)、個人面接(15分間)により総合的に判定を行います。評価の割合は、書類審査30%、ペーパーテスト20%、個人面接50%です。

なお、原則として対面にて試験を実施しますが、定められた条件に該当する受験生がオンライン試験を希望する場合にはオンラインでの受験を認めます。条件等の詳細は48ページを参照してください。

■ 試験会場·集合時間

【試験会場】 高崎商科大学·高崎商科大学短期大学部(群馬県高崎市根小屋町741)

【集合時間】 集合時間は受験票で通知します。面接は1人ずつ15分程度行いますので、順番によって集合や終了の時間は異なります。

■ 注意事項

- (1) 受験票を必ず持参してください。
- (2) 集合時間までに待機教室に入室着席してください。待機教室は試験日当日に試験会場(高崎商科大学)の掲示板にて確認してください。
- (3) 試験が終了したら試験が行われている建物からすみやかに出てください。待機教室に戻ることはできません。
- (4) 試験前日までに試験会場の下見をすることはできますが、館内に入ることはできません。
- (5) 天災、電車の遅延、交通事故等により集合時間に間に合わない場合には、広報・入試室(TEL.027-347-3379)にご連絡ください。
- (6) 学校保健安全法施行規則第 19 条に基づき、同規則第 18 条に規定される感染症(インフルエンザやコロナウィルス等)に罹患し治癒していない場合には、入学試験の受験を原則禁じます。

■ 新型コロナウイルス感染症対策に伴う試験実施上の配慮

新型コロナウイルス感染症対策に伴う試験実施上の配慮の観点から、試験期日及び試験実施上の配慮等を行います。配慮の内容については、49ページをご覧ください。

■ 合格発表

合格発表は、受験者全員並びに出身高等学校長宛に郵送をもって通知します。

■ 入学手続

合格者は、入学手続期間内に学納金を納入するとともに、入学手続書類を提出することで入学手続が完了します(入学手続締切日の消印有効)。手続書類は、合格通知とともに郵送します。

■「不正行為の取り扱い」及び「受験者の所持品」について

学校推薦型選抜 I期

公募推薦 B 方式[競技型(空手)]

■ 出願資格

高等学校(以下、高等学校に中等教育学校を含む)を2022年3月卒業の者、および2023年3月に卒業見込みの者で、下記の条件をすべて満たす者。

- (1)本学を専願とし、募集競技種目(空手)において都道府県レベルの大会で優れた成績を修め、在学中または出身の学校長及びクラブ顧問が、学力・クラブ活動・人物等より見て適切と認め学校推薦を受けている
- (2)「全体の学習成績の状況」が原則として3. 0以上を満たしている
- (3)入学後、空手道部に入部し部活動を継続することを確約できる

■ 募集定員

学 部	学 科	募集定員
商学部	経営学科	50名
阳 子 即	会計学科	30名
短期大学部	現代ビジネス学科	70名

[※]募集定員は学校推薦型選抜Ⅰ期・Ⅱ期の合計数です。

■ 入試スケジュール

●高崎商科大学(商学部 経営学科・会計学科) ●高崎商科大学短期大学部(現代ビジネス学科)

手	続	I期
出願期間 ※Web出願登録および	Web出願登録	2022年10月25日(火)~ 11月10日(木)13:00まで
書類提出の両方をもって 出願が完了します。	書 類 提 出	2022年11月1日(火)~ 11月10日(木)必着 ※窓口持参は最終日17:00まで
試験	日	2022年11月22日(火)
合 格 発	表日	2022年12月5日(月)
入学手続	締切日	2022年12月20日(火)消印有効

◎Web出願登録のタイミングについて

高校で郵送書類の事前確認があるなど早めに準備をしたい場合については、出願期間の1週間前からWeb出願登録・入学検定料支払い・志願票等のダウンロードが可能となるのでご活用ください。ただし、その場合でも必要書類は出願期間内に必着するよう郵送してください。

■ 出願方法

定められた期間内にWeb出願登録および入学検定料の納入、必要書類の提出を行うことで出願が完了します。Web出願登録のみでは出願したことにはならないので注意してください。必要書類は下記の通りです。作成に時間を要するものは、Web出願登録前に準備を行ってください。

提出書類	留意事項
志願票(必須)	Web出願登録及び入学検定料の支払い後、志願票がPDFデータでダウンロード可能となります。そのデータをA4用紙に印刷してください。(白黒・カラー印刷いずれも可)
推薦書(必須)	出身高等学校に作成を依頼してください(厳封されたもの)。公式サイトの「入学案内」ー「学校推薦型選抜(公募推薦 B 方式[競技型(空手)])」のページから様式がダウンロード可能です。記入においては、10ページ「注意を要する出願書類について」の注意点を必ず参照してください。
調査書(必須)	出身高等学校に作成を依頼してください(厳封されたもの)。なお、記入においては、10ページ「注意を要する出願書類について」の注意点を必ず参照してください。
志望理由書 (必須)	公式サイトの「入学案内」 - 「学校推薦型選抜(公募推薦 B 方式[競技型(空手)])」のページから様式をダウンロードし、A4用紙に印刷した上で、手書きで記入してください。
資格証書の写し (任意)	TUC特待生制度が適用となる資格を取得している場合には、資格証書(写)を提出してください。
活 動 報 告 書 (任意)	提出は任意です。提出する場合には、「入学案内」「「学校推薦型選抜(公募推薦 B 方式[競技型(空手)])」のページから様式をダウンロードし、A4用紙に印刷した上で、手書きで記入してください。なお、活動報告書を提出する場合、活動報告書の(1)~(5)の項目のうち該当する活動等がない項目については記入する必要はありませんが、記述がない場合でも活動報告書3ページすべてを提出してください。また、(4)(5)に記述がある場合のみ担当教諭もしくは進路指導担当教諭に記述内容を確認してもらい、署名をもらうこと。(2023年3月卒業見込みの者に限る)※学校推薦型選抜における活動報告書は、志望理由書、推薦書、調査書等では表現しきれない個人の学力、態度、活動実績、志向性を副次的に評価するための参考資料として活用します。提出の有無が合否判定に直接影響を与えるものではありません。
出願用封筒 (必須)	Web出願登録及び入学検定料の支払完了後、志願票とともに「封筒用宛名ラベル」がPDFデータでダウンロード可能となります。そのデータをA4用紙に印刷し、市販の角2封筒に貼付してください。この封筒に必要書類を入れ、本学へ郵送してください。※必ず簡易書留・速達扱いで郵送してください。

■ 入学検定料

35,000円

※入学検定料はWeb出願登録時に選択した方法でお支払ください。支払後に発行される「収納証明書」や「利用明細」は提出する必要はありませんが、支払いを証明する書類として重要ですので、大切に保管してください。一度、納入された入学検定料は、原則として返還できません。ただし、書類不備等で出願書類未受理の場合は入学検定料を返金させていただきますので、45ページの「入学検定料の返金について」をご確認ください。

■ 選抜方法

書類審査(調査書・志望理由書・推薦書・活動報告書)とペーパーテスト(10分間 読解力と数的理解を測る基礎問題)、個人面接(15分間)により総合的に判定を行います。評価の割合は、書類審査30%、ペーパーテスト20%、個人面接50%です。

なお、原則として対面にて試験を実施しますが、定められた条件に該当する受験生がオンライン試験を希望する場合にはオンラインでの受験を認めます。条件等の詳細は48ページを参照してください。

■ 試験会場・集合時間

【試験会場】 高崎商科大学·高崎商科大学短期大学部(群馬県高崎市根小屋町741)

【集合時間】 集合時間は受験票で通知します。面接は1人ずつ15分程度行いますので、順番によって集合や終了の時間は異なります。

■ 注意事項

- (1) 受験票を必ず持参してください。
- (2) 集合時間までに待機教室に入室着席してください。待機教室は試験日当日に試験会場(高崎商科大学)の掲示板にて確認してください。
- (3) 試験が終了したら試験が行われている建物からすみやかに出てください。待機教室に戻ることはできません。
- (4) 試験前日までに試験会場の下見をすることはできますが、館内に入ることはできません。
- (5) 天災、電車の遅延、交通事故等により集合時間に間に合わない場合には、広報・入試室(TEL.027-347-3379)にご連絡ください。
- (6) 学校保健安全法施行規則第19条に基づき、同規則第18条に規定される感染症(インフルエンザやコロナウィルス等)に罹患し治癒していない場合には、 入学試験の受験を原則禁じます。

■ 新型コロナウイルス感染症対策に伴う試験実施上の配慮

新型コロナウイルス感染症対策に伴う試験実施上の配慮の観点から、試験期日及び試験実施上の配慮等を行います。配慮の内容については、49ページをご覧ください。

■ 合格発表

合格発表は、受験者全員並びに出身高等学校長宛に郵送をもって通知します。

■ 入学手続

合格者は、入学手続期間内に学納金を納入するとともに、入学手続書類を提出することで入学手続が完了します(入学手続締切日の消印有効)。手続書類は、合格通知とともに郵送します。

■「不正行為の取り扱い」及び「受験者の所持品」について

学校推薦型選抜 I期

系列校推薦

■ 出願資格

系列高等学校を2022年3月に卒業した者、および2023年3月卒業見込みの者で、下記の条件をすべて満たす者。

- (1)本学を専願としている
- (2)本学が指定する「全体の学習成績の状況」を満たしている
- (3)系列高等学校長が、学力、人物等より見て適切と認め学校推薦を受けている

■ 募集定員

学 部	学科	募集定員
苯 	経営学科	50名
商学部	会計学科	30名
短期大学部	現代ビジネス学科	70名

[※]募集定員は学校推薦型選抜Ⅰ期・Ⅱ期の合計数です。

■ 入試スケジュール

●高崎商科大学(商学部 経営学科・会計学科) ●高崎商科大学短期大学部(現代ビジネス学科)

手 続		I期
出願期間 ※Web出願登録および	Web出願登録	2022年10月25日(火)~ 11月10日(木)13:00まで
書類提出の両方をもって出願が完了します。	書 類 提 出	2022年11月1日(火)~ 11月10日(木)必着 ※窓口持参は最終日17:00まで
試験	日	2022年11月19日(土)
合 格 発	表日	2022年12月5日(月)
入学手続	締切日	2022年12月20日(火)消印有効

◎Web出願登録のタイミングについて

高校で郵送書類の事前確認があるなど早めに準備をしたい場合については、出願期間の1週間前からWeb出願登録・入学検定料支払い・志願票等のダウンロードが可能となるのでご活用ください。ただし、その場合でも必要書類は出願期間内に必着するよう郵送してください。

■ 出願方法

定められた期間内にWeb出願登録および入学検定料の納入、必要書類の提出を行うことで出願が完了します。Web出願登録のみでは出願したことにはならないので注意してください。必要書類は次ページの通りです。作成に時間を要するものは、Web出願登録前に準備を行ってください。

提出書類				留意事項
志	願	票	(必須)	Web出願登録及び入学検定料の支払い後、志願票がPDFデータでダウンロード可能となります。そのデータをA4用紙に印刷してください。(白黒・カラー印刷いずれも可)
推	薦	書	(必須)	出身高等学校に作成を依頼してください(厳封されたもの)。公式サイトの「入学案内」「学校推薦型選抜(系列校推薦)」のページから様式がダウンロード可能です。記入においては、10ページ「注意を要する出願書類について」の注意点を必ず参照してください。
調	査	書	(必須)	出身高等学校に作成を依頼してください(厳封されたもの)。なお、記入においては、10ページ「注意を要する出願書類について」の注意点を必ず参照してください。
志望	!理 由	書	(必須)	公式サイトの「入学案内」「学校推薦型選抜(系列校推薦)」のページから様式をダウンロードし、A4用紙に印刷した上で、手書きで記入してください。
資格証書の写し (任意)		(任意)	TUC特待生制度が適用となる資格を取得している場合には、資格証書(写)を提出してください。	
活動)報 告	書	(任意)	提出は任意です。提出する場合には、「入学案内」—「学校推薦型選抜(系列校推薦)」のページから様式をダウンロードし、A4用紙に印刷した上で、手書きで記入してください。なお、活動報告書を提出する場合、活動報告書の(1)~(5)の項目のうち該当する活動等がない項目については記入する必要はありませんが、記述がない場合でも活動報告書3ページすべてを提出してください。また、(4)(5)に記述がある場合のみ担当教諭もしくは進路指導担当教諭に記述内容を確認してもらい、署名をもらうこと。(2023年3月卒業見込みの者に限る)※学校推薦型選抜における活動報告書は、志望理由書、推薦書、調査書等では表現しきれない個人の学力、態度、活動実績、志向性を副次的に評価するための参考資料として活用します。提出の有無が合否判定に直接影響を与えるものではありません。
出原	頁用 封	筒	(必須)	Web出願登録及び入学検定料の支払完了後、志願票とともに「封筒用宛名ラベル」がPDFデータでダウンロード可能となります。そのデータをA4用紙に印刷し、市販の角2封筒に貼付してください。この封筒に必要書類を入れ、本学へ郵送してください。※必ず簡易書留・速達扱いで郵送してください。

■ 選抜方法

書類審査(調査書・志望理由書・推薦書・活動報告書)とペーパーテスト(10分間 読解力と数的理解を測る基礎問題)、集団面接(30分間)により総合的に判定を行います。評価の割合は、書類審査30%、ペーパーテスト20%、集団面接50%です。

■ 試験会場・集合時間

【試験会場】受験票で通知します。【集合時間】受験票で通知します。

■ 注意事項

- (1) 受験票を必ず持参してください。
- (2) 天災、電車の遅延、交通事故等により集合時間に間に合わない場合には、広報・入試室(TEL.027-347-3379)にご連絡ください。
- (3) 学校保健安全法施行規則第19条に基づき、同規則第18条に規定される感染症(インフルエンザやコロナウィルス等)に罹患し治癒していない場合には、入学試験の受験を原則禁じます。

■ 新型コロナウイルス感染症対策に伴う試験実施上の配慮

新型コロナウイルス感染症対策に伴う試験実施上の配慮の観点から、試験期日及び試験実施上の配慮等を行います。配慮の内容については、49ページをご覧ください。

■ 合格発表

合格発表は、受験者全員並びに出身高等学校長宛に郵送をもって通知します。

■ 入学手続

合格者は、入学手続期間内に学納金を納入するとともに、入学手続書類を提出することで入学手続が完了します(入学手続締切日の消印有効)。手続書類は、合格通知とともに郵送します。

■「不正行為の取り扱い」及び「受験者の所持品」について

学校推薦型選抜 Ⅰ期

Haul一A特待生推薦

■ 出願資格

次の(1)~(5)のすべての条件を満たす者。

- (1) 高大連携 Haul-A プロジェクトに参加している
- (2)高等学校を2023年3月卒業見込みの者で、本学を専願とし、高等学校長が学力・人物等より見て適切と認め推薦を受けている
- (3)日本商業教育振興会より Ⅰ 種または Ⅱ 種として推薦を受けている
- (4)経理研究所における会計プロフェッショナルコースを受講することを確約できる
- (5)種別は I 種(入学金及び4年間の授業料全額免除)及び II 種(入学金及び4年間の授業料半額免除)として、次の条件を満たしている 【 I 種】日商簿記検定 1 級試験または全経簿記能力検定上級試験合格者
 - 【Ⅱ種】日商簿記検定2級試験合格者
- ※特待生の詳細は特待生制度(42ページ~)参照。特待生は年度毎に特待生資格の継続審査があります。

■ 募集定員

学 部	学 科	募集定員
商学部	会計学科	若干名

[※]学校推薦型選抜の募集定員数はⅠ期・Ⅱ期の合計数です。

■ 入試スケジュール

手	続	I期
出願期間 ※Web出願登録および	Web出願登録	2022年10月25日(火)~ 11月10日(木)13:00まで
書類提出の両方をもって 出願が完了します。	書 類 提 出	2022年11月1日(火)~ 11月10日(木)必着 ※窓口持参は最終日17:00まで
試験	日	2022年11月22日(火)
合 格 発	表日	2022年12月5日(月)
入学手続	締切日	2022年12月20日(火)消印有効

◎Web出願登録のタイミングについて

高校で郵送書類の事前確認があるなど早めに準備をしたい場合については、出願期間の1週間前からWeb出願登録・入学検定料支払い・志願票等のダウンロードが可能となるのでご活用ください。ただし、その場合でも必要書類は出願期間内に必着するよう郵送してください。

■ 出願方法

定められた期間内にWeb出願登録および入学検定料の納入、必要書類の提出を行うことで出願が完了します。Web出願登録のみでは出願したことにはならないので注意してください。必要書類は下記の通りです。作成に時間を要するものは、Web出願登録前に準備を行ってください。

提出書類	留意事項
志願票(必須)	Web出願登録及び入学検定料の支払い後、志願票がPDFデータでダウンロード可能となります。そのデータをA4用紙に印刷してください。(白黒・カラー印刷いずれも可)
推薦書(必須)	出身高等学校に作成を依頼してください(厳封されたもの)。公式サイトの「入学案内」「学校推薦型選抜 (Haul-A 特待生推薦)」のページから様式がダウンロード可能です。記入においては、10ページ「注意を要する 出願書類について」の注意点を必ず参照してください。
調査書(必須)	出身高等学校に作成を依頼してください(厳封されたもの)。なお、記入においては、10ページ「注意を要する出願書類について」の注意点を必ず参照してください。
志 望 理 由 書 (必須)	公式サイトの「入学案内」ー「学校推薦型選抜(Haul-A 特待生推薦)」のページから様式をダウンロードし、A4用紙に印刷した上で、手書きで記入してください。
資格証書·推薦書等 (必須)	【 I 種】日商簿記1級または全経簿記上級の資格証書(写)及び日本商業教育振興会からの I 種推薦書(原本) 【 II 種】日商簿記2級の資格証書(写)及び日本商業教育振興会からの II 種推薦書(原本)
活 動 報 告 書 (任意)	提出は任意です。提出する場合には、「入学案内」「「学校推薦型選抜(Haul-A 特待生推薦)」のページから様式をダウンロードし、A4用紙に印刷した上で、手書きで記入してください。なお、活動報告書を提出する場合、活動報告書の(1)~(5)の項目のうち該当する活動等がない項目については記入する必要はありませんが、記述がない場合でも活動報告書3ページすべてを提出してください。また、(4)(5)に記述がある場合のみ担当教諭もしくは進路指導担当教諭に記述内容を確認してもらい、署名をもらうこと。(2023年3月卒業見込みの者に限る)※学校推薦型選抜における活動報告書は、志望理由書、推薦書、調査書等では表現しきれない個人の学力、態度、活動実績、志向性を副次的に評価するための参考資料として活用します。提出の有無が合否判定に直接影響を与えるものではありません。
出願用封筒 (必須)	Web出願登録及び入学検定料の支払完了後、志願票とともに「封筒用宛名ラベル」がPDFデータでダウンロード可能となります。そのデータをA4用紙に印刷し、市販の角2封筒に貼付してください。この封筒に必要書類を入れ、本学へ郵送してください。 ※必ず簡易書留・速達扱いで郵送してください。

■ 入学検定料

35,000円

※入学検定料はWeb出願登録時に選択した方法でお支払ください。支払後に発行される「収納証明書」や「利用明細」は提出する必要はありませんが、支払いを証明する書類として重要ですので、大切に保管してください。一度、納入された入学検定料は、原則として返還できません。ただし、書類不備等で出願書類未受理の場合は入学検定料を返金させていただきますので、45ページの「入学検定料の返金について」をご確認ください。

■ 選抜方法

書類審査(調査書・志望理由書・推薦書・活動報告書)とペーパーテスト(10分間 読解力と数的理解を測る基礎問題)、個人面接(10分間)により総合的に判定を行います。評価の割合は、書類審査30%、ペーパーテスト20%、個人面接50%です。

なお、原則として対面にて試験を実施しますが、定められた条件に該当する受験生がオンライン試験を希望する場合にはオンラインでの受験を認めます。条件等の詳細は48ページを参照してください。

■ 試験会場・集合時間

【試験会場】 高崎商科大学(群馬県高崎市根小屋町741)

【集合時間】 集合時間は受験票で通知します。面接は1人ずつ10分程度行いますので、順番によって集合や終了の時間は異なります。

■ 注意事項

- (1) 受験票を必ず持参してください。
- (2) 集合時間までに待機教室に入室着席してください。待機教室は試験日当日に試験会場(高崎商科大学)の掲示板にて確認してください。
- (3) 試験が終了したら試験が行われている建物からすみやかに出てください。待機教室に戻ることはできません。
- (4) 試験前日までに試験会場の下見をすることはできますが、館内に入ることはできません。
- (5) 天災、電車の遅延、交通事故等により集合時間に間に合わない場合には、広報・入試室(TEL.027-347-3379)にご連絡ください。
- (6) 学校保健安全法施行規則第19条に基づき、同規則第18条に規定される感染症(インフルエンザやコロナウィルス等)に罹患し治癒していない場合には、 入学試験の受験を原則禁じます。

■ 新型コロナウイルス感染症対策に伴う試験実施上の配慮

新型コロナウイルス感染症対策に伴う試験実施上の配慮の観点から、試験期日及び試験実施上の配慮等を行います。配慮の内容については、49ページをご覧ください。

■ 合格発表

合格発表は、受験者全員並びに出身高等学校長宛に郵送をもって通知します。

■ 入学手続

合格者は、入学手続期間内に学納金を納入するとともに、入学手続書類を提出することで入学手続が完了します(入学手続締切日の消印有効)。手続書類は、合格通知とともに郵送します。

■「不正行為の取り扱い」及び「受験者の所持品」について

総合型選抜 前期(A·B 日程)・中期・後期

総合型選抜 A 方式[専願型]

■出願資格

本学を第1志望として専願し、下記の(1)~(8)のいずれかの条件を満たす者で、合格した場合には、入学前教育(課題及びスクーリング)に取り組むことを確約できる者。

- (1)高等学校(中等教育学校を含む)を卒業した者、および2023年3月卒業見込みの者
- (2) 外国において学校教育における12年の課程を修了した者又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
- (3) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者
- (4) 専修学校の高等課程(修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者
- (5) 文部科学大臣の指定した者
- (6) 高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者(旧規程による大学入学資格検定に合格した者を含む。)
- (7)学校教育法第九十条第二項の規定により大学に入学した者であって、当該者をその後に入学させる大学において、大学における教育を受けるにふさわしい学力があると認めた者
- (8)大学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、18歳に達した者
- ※在留資格が「留学」の者は特別選抜に出願すること。
- ※同一入試区分の複数回受験不可

■ 募集定員 ※募集定員は総合型選抜前期・中期・後期の合計数です。

学 部	学 科	募集定員
商学部	経営学科	10名
四十 叫	会計学科	5名
短期大学部	現代ビジネス学科	10名

■ 入試スケジュール

●高崎商科大学(商学部 経営学科・会計学科) ●高崎商科大学短期大学部(現代ビジネス学科)

※新型コロナウイルス感染症対策に伴い、総合型選抜中期の出願締切日を2022年12月16日(金)に延長することが決定致しました。

手続		前期		中期	後期
7	于杭		B日程	中例	1次 州
		2022年	2022年	2022年	2023年
	\A/ala 山岡 <i>科</i> 母	8月25日(木)~	9月24日(土)~	11月28日(月)~	2月22日(水)~
	Web出願登録	9月8日(木)	10月8日(土)	12月14日(水)13:00まで	3月17日(金)
出願期間		13:00まで	13:00まで	12月16日(金)13:00まで	13:00まで
※Web出願登録および		2022年	2022年	2022年	2023年
書類提出の両方をもって 出願が完了します。		9月1日(木)~	10月1日(土)~	12月5日(月)~	3月1日(水)~
	書類提出	9月8日(木)必着	10月8日(土)必着	12月14日(水)必着	3月17日(金)必着
		※窓口持参は	※窓口持参は	12月16日(金)必着	※窓口持参は
		最終日17:00まで	最終日17:00まで	※窓口持参は	最終日17:00まで
L-	= b		2022年	2022年	2023年
試 験 日		9月17日(土)	10月15日(土)	12月21日(水)	3月22日(水)
合格発表日		202	22年	2022年	2023年
		11月4日(金)		12月26日(月)	3月25日(土)
		202	2年	2023年	2023年
入学手続:	締切日	11月18	3日(金)	1月18日(水)	3月29日(水)
		消印有効		消印有効	消印有効

◎Web出願登録のタイミングについて

高校で郵送書類の事前確認があるなど早めに準備をしたい場合については、**出願期間の1週間前からWeb出願登録・入学検定料支払い・志願票等のダウンロードが可能となる** のでご活用ください。ただし、その場合でも必要書類は出願期間内に必着するよう郵送してください。

■ 出願方法

定められた期間内にWeb出願登録および入学検定料の納入、必要書類の提出を行うことで出願が完了します。Web出願登録のみでは出願したことにはならないので注意してください。必要書類は次ページの通りです。作成に時間を要するものは、Web出願登録前に準備を行ってください。

提出書類	留意事項
志 願 票 (必須)	Web出願登録及び入学検定料の支払い後、志願票がPDFデータでダウンロード可能となります。そのデータをA4用紙に印刷してください。(白黒・カラー印刷いずれも可)
調査書(必須)	出身高等学校に作成を依頼してください(厳封されたもの)。なお、記入においては、10ページ「注意を要する出願書類について」の注意点を必ず参照してください。
志望理由書 (必須)	公式サイトの「入学案内」ー「総合型選抜(A 方式[専願型])」のページから様式をダウンロードし、A4用紙に印刷した上で、手書きで記入してください。また、担任教諭もしくは進路指導担当教諭に志望理由書を確認してもらい、署名をもらうこと。(2023年3月卒業見込みの者に限る)
資格証書の写し (任意)	TUC特待生制度が適用となる資格を取得している場合には、資格証書(写)を提出してください。
活 動 報 告 書 (任意)	提出は任意です。提出する場合には、「入学案内」ー「総合型選抜(A 方式[専願型])」のページから様式をダウンロードし、A4用紙に印刷した上で、手書きで記入してください。なお、活動報告書を提出する場合、活動報告書の(1)~(5)の項目のうち該当する活動等がない項目については記入する必要はありませんが、記述がない場合でも活動報告書3ページすべてを提出してください。また、(4)(5)に記述がある場合のみ担当教諭もしくは進路指導担当教諭に記述内容を確認してもらい、署名をもらうこと。(2023年3月卒業見込みの者に限る)※総合型選抜 A 方式における活動報告書は、調査書等では表現しきれない個人の学力、態度、活動実績、志向性を副次的に評価するための参考資料として活用します。提出の有無が合否判定に直接影響を与えるものではありません。
出願用封筒 (必須)	Web出願登録及び入学検定料の支払完了後、志願票とともに「封筒用宛名ラベル」がPDFデータでダウンロード可能となります。そのデータをA4用紙に印刷し、市販の角2封筒に貼付してください。この封筒に必要書類を入れ、本学へ郵送してください。 ※必ず簡易書留・速達扱いで郵送してください。

■ 入学検定料

35.000円

※入学検定料はWeb出願登録時に選択した方法でお支払ください。支払後に発行される「収納証明書」や「利用明細」は提出する必要はありませんが、支払いを証明する書類として重要ですので、大切に保管してください。一度、納入された入学検定料は、原則として返還できません。ただし、書類不備等で出願書類未受理の場合は入学検定料を返金させていただきますので、45ページの「入学検定料の返金について」をご確認ください。

■ 選抜方法

書類審査(調査書・志望理由書・活動報告書)とペーパーテスト(10分間 読解力と数的理解を測る基礎問題)、小論文(60分間 600字~800字)、個人面接(30分間)により総合的に判定を行います。評価の割合は、書類審査5%、ペーパーテスト20%、小論文25%、個人面接50%です。

総合型選抜に関しては、試験の性質上、オンラインでの試験実施は困難であるため、全日程において本学を会場とし対面にて試験を実施します。

■ 試験会場·集合時間

【試験会場】 高崎商科大学·高崎商科大学短期大学部(群馬県高崎市根小屋町741)

【集合時間】集合時間は受験票で通知します。試験の順番によって集合や終了の時間は受験生ごとに異なります。

■ 注意事項

- (1) 受験票を必ず持参してください。
- (2) 試験前日までに試験会場の下見をすることはできますが、館内に入ることはできません。
- (3) 天災、電車の遅延、交通事故等により集合時間に間に合わない場合には、広報・入試室(TEL.027-347-3379)にご連絡ください。
- (4) 学校保健安全法施行規則第 19 条に基づき、同規則第 18 条に規定される感染症(インフルエンザやコロナウィルス等)に罹患し治癒していない場合には、入学試験の受験を 原則禁じます。

■ 新型コロナウイルス感染症対策に伴う試験実施上の配慮

新型コロナウイルス感染症対策に伴う試験実施上の配慮の観点から、試験期日及び試験実施上の配慮等を行います。配慮の内容については、49ページをご覧ください。

■ 合格発表

合格発表は、受験者全員並びに出身高等学校長宛に郵送をもって通知します。(出身高等学校長宛は2023年3月卒業見込みの者に限る)

■ 入学手続

合格者は、入学手続期間内に学納金を納入するとともに、入学手続書類を提出することで入学手続が完了します(入学手続締切日の消印有効)。手続書類は、合格通知とともに郵送します。

■「不正行為の取り扱い」及び「受験者の所持品」について

総合型選抜 前期 B 日程

総合型選抜 B 方式[併願型]

■ 出願資格

高等学校(以下、高等学校に中等教育学校を含む)を2022年3月卒業の者、および2023年3月に卒業見込みの者で、調査書の「全体の学習成績の状況」が、[大学]経営学科4.0以上/会計学科4.0以上 [短大]現代ビジネス学科4.0以上を満たしている。なお、入学する場合には、入学前教育(課題及びスクーリング)に取り組むことを必須とする。

■ 募集定員

学 部	学 科	募集定員
* * *	経営学科	10名
商学部	会計学科	5名
短期大学部	現代ビジネス学科	10名

[※]募集定員は総合型選抜前期・中期・後期の合計数です。

■ 入試スケジュール

手	続	前期 B 日程
出願期間	Web出願登録	2022年 9月24日(土)~ 10月8日(土) 13:00まで
※Web出願登録および 書類提出の両方をもって 出願が完了します。	書類提出	2022年 10月1日(土)~ 10月8日(土)必着 ※窓口持参は 最終日17:00まで
試 験 日		2022年10月15日(土)
合 否 発 表		2022年11月4日(金)
入学手続締切日		2023年 1月18日(水) 消印有効

◎Web出願登録のタイミングについて

高校で郵送書類の事前確認があるなど早めに準備をしたい場合については、**出願期間の1週間前からWeb出願登録・入学検定料支払い・志願票等のダウンロードが可能となるのでご活用ください。**ただし、その場合でも必要書類は出願期間内に必着するよう郵送してください。

■出願方法

定められた期間内にWeb出願登録および入学検定料の納入、必要書類の提出を行うことで出願が完了します。Web出願登録のみでは出願したことにはならないので注意してください。必要書類は次ページの通りです。作成に時間を要するものは、Web出願登録前に準備を行ってください。

提出書類	留意事項
志 願 票 (必須)	Web出願登録及び入学検定料の支払い後、志願票がPDFデータでダウンロード可能となります。そのデータを A4用紙に印刷してください。(白黒・カラー印刷いずれも可)
調査書(必須)	出身高等学校に作成を依頼してください(厳封されたもの)。なお、記入においては、10ページ「注意を要する出願書類について」の注意点を必ず参照してください。
志望理由書 (必須)	公式サイトの「入学案内」 - 「総合型選抜(B 方式[併願型])」のページから様式をダウンロードし、A4用紙に印刷した上で、手書きで記入してください。また、担当教諭もしくは進路指導担当教諭に志望理由書を確認してもらい、署名をもらうこと。(2023年3月卒業見込みの者に限る)
資格証書の写し (任意)	TUC特待生制度が適用となる資格を取得している場合には、資格証書(写)を提出してください。
活 動 報 告 書 (任意)	提出は任意です。提出する場合には、「入学案内」「「総合型選抜(B 方式[併願型])」のページから様式をダウンロードし、A4用紙に印刷した上で、手書きで記入してください。なお、活動報告書を提出する場合、活動報告書の(1)~(5)の項目のうち該当する活動等がない項目については記入する必要はありませんが、記述がない場合でも活動報告書3ページすべてを提出してください。また、(4)(5)に記述がある場合のみ担当教諭もしくは進路指導担当教諭に記述内容を確認してもらい、署名をもらうこと。(2023年3月卒業見込みの者に限る)※総合型選抜B方式における活動報告書は、調査書等では表現しきれない個人の学力、態度、活動実績、志向性を副次的に評価するための参考資料として活用します。提出の有無が合否判定に直接影響を与えるものではありません。
出願用封筒 (必須)	Web出願登録及び入学検定料の支払完了後、志願票とともに「封筒用宛名ラベル」がPDFデータでダウンロード可能となります。そのデータをA4用紙に印刷し、市販の角2封筒に貼付してください。この封筒に必要書類を入れ、本学へ郵送してください。※必ず簡易書留・速達扱いで郵送してください。

■ 入学検定料

35,000円

※入学検定料はWeb出願登録時に選択した方法でお支払ください。支払後に発行される「収納証明書」や「利用明細」は提出する必要はありませんが、支払いを証明する書類として重要ですので、大切に保管してください。一度、納入された入学検定料は、原則として返還できません。ただし、書類不備等で出願書類未受理の場合は入学検定料を返金させていただきますので、45ページの「入学検定料の返金について」をご確認ください。

■ 選抜方法

書類審査(調査書・志望理由書・活動報告書)とペーパーテスト(10分間 読解力と数的理解を測る基礎問題)、小論文(60分間 600字~800字)、個人面接(30分間)により総合的に判定を行います。評価の割合は、書類審査5%、ペーパーテスト20%、小論文25%、個人面接50%です。 総合型選抜に関しては、試験の性質上、オンラインでの試験実施は困難であるため、全日程において本学を会場とし対面にて試験を実施します。

■ 試験会場

【試験会場】 高崎商科大学·高崎商科大学短期大学部(群馬県高崎市根小屋町741)

【集合時間】集合時間は受験票で通知します。試験の順番によって集合や終了の時間は受験生ごとに異なります。

■ 注意事項

- (1) 受験票を必ず持参してください。
- (2) 試験前日までに試験会場の下見をすることはできますが、館内に入ることはできません。
- (3) 天災、電車の遅延、交通事故等により集合時間に間に合わない場合には、広報・入試室(TEL.027-347-3379)にご連絡ください。
- (4) 学校保健安全法施行規則第19条に基づき、同規則第18条に規定される感染症(インフルエンザやコロナウィルス等)に罹患し治癒していない場合には、 入学試験の受験を原則禁じます。

■ 新型コロナウイルス感染症対策に伴う試験実施上の配慮

新型コロナウイルス感染症対策に伴う試験実施上の配慮の観点から、試験期日及び試験実施上の配慮等を行います。配慮の内容については、49ページを ご覧ください。

■ 合格発表

合格発表は、受験者全員並びに出身高等学校長宛に郵送をもって通知します。(出身高等学校長宛は、2023年3月卒業見込みの者に限る)

■ 入学手続

合格者は、入学手続期間内に学納金を納入するとともに、入学手続書類を提出することで入学手続が完了します(入学手続締切日の消印有効)。手続書類は、合格通知とともに郵送します。

■「不正行為の取り扱い」及び「受験者の所持品」について

総合型選抜C方式

[探究・ブレインストーミング入試 活動報告書活用型]

■ 出願資格

高等学校(中等教育学校を含む)を卒業した者、および2023年3月卒業見込みの者で、調査書の「全体の学習成績の状況」が原則として3.0以上を満たしている者。なお、本入試は併願・専願を問わないが、入学する場合には、入学前教育(課題及びスクーリング)に取り組むことを必須とする。

■ 募集定員

学 部	学 科	募集定員
商学部	経営学科	10名

[※]募集定員は総合型選抜前期・中期・後期の合計数です。

■ 入試スケジュール

手	続	総合型選抜 C 方式		
エントリ-	- 期 間	2022年9月1日(木)~9月8日(木)必着 ※窓口持参は最終日17:00まで		
試験	B	2022年9月17日(土)		
出願可	否通知	2022年9月28日(水)		
出願期間 ※Web出願登録および	Web出願登録	2022年 9月24日(土)~ 10月8日(土)13:00まで		
書類提出の両方をもって 出願が完了します。	書類提出	2022年 10月1日(土)~ 10月8日(土)必着 ※窓口持参は最終日17:00まで		
合 否	発 表	2022年11月4日(金)		
入学手続	締切日	2023年 1月18日(水) 消印有効		

◎Web出願登録のタイミングについて

高校で郵送書類の事前確認があるなど早めに準備をしたい場合については、**出願期間の1週間前からWeb出願登録・入学検定料支払い・志願票等のダウンロードが可能となるのでご活用ください。**ただし、その場合でも必要書類は出願期間内に必着するよう郵送してください。

■ エントリー方法

定められた期間内にエントリーシート及び活動報告書を<u>市販の封筒を用い、高崎商科大学 広報・入試室宛(〒370-1214 群馬県高崎市根小屋町 741)に簡</u> 易書留にて提出してください。封筒表面には「総合型選抜エントリーシート在中」と表記してください。

提出書類	留意事項
エントリーシート(必須)	公式サイトの「入学案内」 - 「総合型選抜(C 方式[探究・ブレインストーミング入試 活動報告書活用型])」のページから様式をダウンロードし、A4用紙に印刷した上で、手書きで記入してください。また、担当教諭もしくは進路指導担当教諭に志望理由書を確認してもらい、署名をもらうこと。(2023年3月卒業見込みの者に限る)
活 動 報 告 書 (必須)	公式サイトの「入学案内」 - 「総合型選抜(C 方式[探究・ブレインストーミング入試 活動報告書活用型])」のページから様式をダウンロードし、A4用紙に印刷した上で、手書きで記入してください。活動報告書の(1)~(5)の項目のうち該当する活動等がない項目については記入する必要はありませんが、記述がない場合でも活動報告書 3 ページすべてを提出してください。また、(4)(5)に記述がある場合のみ担当教諭もしくは進路指導担当教諭に記述内容を確認してもらい、署名をもらうこと。(2023年3月卒業見込みの者に限る)

■ 出願方法

エントリー後の試験を通過し出願を許可された者は、定められた期間内に出願をしてください。出願は、Web出願登録および入学検定料の納入、必要書類の提出を行うことで完了します。Web出願登録のみでは出願したことにはならないので注意してください。必要書類は下記の通りです。作成に時間を要するものは、Web出願登録前に準備を行ってください。

提出書類	留意事項
志 願 票 (必須)	Web出願登録及び入学検定料の支払い後、志願票がPDFデータでダウンロード可能となります。そのデータをA4用紙に印刷してください。(白黒・カラー印刷いずれも可)
調査書(必須)	出身高等学校に作成を依頼してください(厳封されたもの)。なお、記入においては、10ページ「注意を要する出願書類について」の注意点を必ず参照してください。
資格証書の写し (任意)	TUC特待生制度が適用となる資格を取得している場合には、資格証書(写)を提出してください。
出願用封筒 (必須)	Web出願登録及び入学検定料の支払完了後、志願票とともに「封筒用宛名ラベル」がPDFデータでダウンロード可能となります。そのデータをA4用紙に印刷し、市販の角2封筒に貼付してください。この封筒に必要書類を入れ、本学へ郵送してください。 <u>※必ず簡易書留・速達扱いで郵送してください。</u>

■ 入学検定料

35,000円

※入学検定料はWeb出願登録時に選択した方法でお支払ください。支払後に発行される「収納証明書」や「利用明細」は提出する必要はありませんが、支払いを証明する書類として重要ですので、大切に保管してください。一度、納入された入学検定料は、原則として返還できません。ただし、書類不備等で出願書類未受理の場合は入学検定料を返金させていただきますので、45ページの「入学検定料の返金について」をご確認ください。

■ 選抜方法

●エントリー後の試験

ブレインストーミングプログラム(50分間 グループワーク及びグループワーク後の質問シート)、ペーパーテスト(10分間 読解力と数的理解を測る基礎問題)、集団面接(30分間)、活動報告書・調査書により総合的に判定を行います。評価の割合は、ブレインストーミングプログラム40%、ペーパーテスト10%、集団面接10%、活動報告書35%、調査書5%です。

総合型選抜に関しては、試験の性質上、オンラインでの試験実施は困難であるため、全日程において本学を会場とし対面にて試験を実施します。

<ブレインストーミングプログラムについて>

受験生と本学学生を含めた4名~5名が1グループとなり、当日提示されるテーマについて、ブレインストーミング用のカードを使いながらアイデアを出し合います。実際にアイデアを出すワークを行う前に、ブレインストーミングでのアイデアの出し方についての説明や練習も行います。グループワーク実施後、ワークに関連した質問シートに取り組みます。本ブレインストーミングプログラムの評価は受験者全員にフィードバックされます。

※合否に関わる試験の評価はすべて試験担当者である本学教職員が行います。本学学生はグループワークの進行を円滑に進めるためにファシリテーターとしての役割を担い、試験の評価は行いません。また、本入試を共同開発した企業担当者が試験実施の場に立ち会う場合がありますが、試験の評価は行いません。

<活動報告書について>

調査書に加えて、活動報告書により、総合的な探究(学習)の時間、課題研究、部活動、生徒会活動等の取り組みや資格・検定、自身の活動実績等を評価します。提出は必須です。公式サイトの「入学案内」—「総合型選抜(C 方式[探究・ブレインストーミング入試 活動報告書活用型])」のページから様式をダウンロードし、A4用紙に印刷した上で、手書きで記入してください。なお、活動報告書の(1)~(5)の項目のうち該当する活動等がない項目については記入する必要はありませんが、記述がない場合でも活動報告書3ページすべてを提出してください。また、(4)(5)に記述がある場合のみ担当教諭もしくは進路指導担当教諭に記述内容を確認してもらい、署名をもらうこと。(2023年3月卒業見込みの者に限る)

活動報告書の(1)(4)(5)のいずれかの項目において、以下の【満点評価の条件】を満す場合には、35点の満点評価とします。

- (1)本学が主催・共催するイベントやプロジェクト、高大連携教育等への参加歴
- (4)「総合的な探究(学習)の時間」や「課題研究」に関する取り組みについて
- (5)部活動、生徒会活動、委員会活動等に関する取り組みについて

【満点評価の条件】

(1)の項目

・本学が主催・共催するイベントやプロジェクト、高大連携教育等への参加歴があり、参加歴の記載があること

※「本学が主催・共催するイベントやプロジェクト、高大連携教育」とは、本学が主催するブレストワークショップや公開授業などの教育イベント、企業連携プロジェクトや地域連携プロジェクトの他、本学が高等学校などと連携して実施する講座や授業のことを指します。オープンキャンパスや進学相談会などは含みません。

(4)(5)の項目 ※以下のすべてを満たすこと

- ・指定された内容(①~③)について、すべての内容の記載があること
- ·800 字程度の記載があること
- ・担任教諭または進路指導教諭の署名があること

●出願後の判定

出願後の個別試験は行いません。エントリー後の試験および活動報告書による評価点に、出願時に提出する調査書の評価点を加え、最終判定を行います。

■ 試験会場・集合時間(エントリー後の試験)

【試験会場】 高崎商科大学(群馬県高崎市根小屋町741)

【集合時間】集合時間については、エントリー者個人に郵送で通知します。

■ 注意事項

- (1) 試験前日までに試験会場の下見をすることはできますが、館内に入ることはできません。
- (2) 試験の性質上、集合時間に間に合わない場合には、原則受験不可とします。
- (3) 天災、電車の遅延、交通事故等により集合時間に間に合わない場合には、広報・入試室(Tel.027-347-3379)にご連絡ください。
- (4) 学校保健安全法施行規則第19条に基づき、同規則第18条に規定される感染症(インフルエンザやコロナウィルス等)に罹患し治癒していない場合には、 入学試験の受験を原則禁じます。

■ 新型コロナウイルス感染症対策に伴う試験実施上の配慮

総合型選抜に関しては、試験の性質上、オンラインでの試験実施は困難であるため、全日程において本学を会場とし対面にて試験を実施します。総合型選抜 C 方式[探究・ブレインストーミング入試 活動報告書活用型]に関しては、試験日当日に新型コロナウイルス感染症に罹患または罹患したおそれがあることから受験が不可能な場合でも追試験を行いません。ただし、検定料の返金は行います。配慮の内容については、49ページをご覧ください。

■ 合格発表

合格発表は、受験者全員並びに出身高等学校長宛に郵送をもって通知します。(出身高等学校長宛は、2023年3月卒業見込みの者に限る)

■ 入学手続

合格者は、入学手続期間内に学納金を納入するとともに、入学手続書類を提出することで入学手続が完了します(入学手続締切日の消印有効)。手続書類は、合格通知とともに郵送します。

■「不正行為の取り扱い」及び「受験者の所持品」について

一般選抜 前期・中期・後期

一般選抜

■ 出願資格

次の(1)~(7)のいずれかの条件を満たす者。

- (1)高等学校(以下、高等学校に中等教育学校を含む)を卒業した者、および2023年3月卒業見込みの者
- (2)通常の課程による12年の学校教育を修了した者、および2023年3月修了見込みの者
- (3)外国において学校教育における12年の課程を修了した者、および2023年3月修了見込みの者
- (4) 文部科学大臣が指定した者
- (5) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者、及び2023年3月修了見込みの者
- (6) 文部科学大臣が行う高等学校卒業程度認定試験(または旧規程における大学入学資格検定)に合格した者、および2023年3月までに高等学校卒業程度認定試験に合格見込みの者
- (7)本学において個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、18歳に達した者
- ※(7)により出願しようとする場合には、本学において入学資格審査による認定を行いますので、事前に本学広報・入試室に申し出ること。

■ 募集定員

学 部	学 科	募集定員
商学部	経営学科	40名
四子 即	会計学科	20名
短期大学部	現代ビジネス学科	23名

[※]募集定員は一般選抜 前期・中期・後期日程の合計数です。

■ 入試スケジュール

●高崎商科大学(商学部 経営学科・会計学科) ●高崎商科大学短期大学部(現代ビジネス学科)

手 続		前期日程	中期日程	後期日程
出願期間 ※Web出願登録および	Web出願登録	2022年12月28日(水)~ 2023年1月31日(火) 13:00まで	2023年1月25日(水)~ 2月20日(月)13:00まで	2023年2月14日(火)~ 3月10日(金)13:00まで
書類提出の両方をもって出願が完了します。	書類提出	2023年1月4日(水)~ 1月31日(火)必着 ※窓口持参は最終日17:00まで	2023年2月1日(水)~ 2月20日(月)必着 ※窓口持参は最終日17:00まで	2023年2月21日(火)~ 3月10日(金)必着 ※窓口持参は最終日17:00まで
試 験 日		2023年2月7日(火)	2023年2月24日(金)	2023年3月15日(水)
合 格 発	表日	2023年2月13日(月)	2023年3月6日(月)	2023年3月20日(月)
入学手続締切日		2023年2月22日(水)消印有効	2023年3月25日(土)消印有効	2023年3月25日(土)消印有効

◎Web出願登録のタイミングについて

高校で郵送書類の事前確認があるなど早めに準備をしたい場合については、<u>出願期間の1週間前からWeb出願登録・入学検定料支払い・志願票等のダウンロードが可能となるのでご活用ください。</u>ただし、その場合でも必要書類は出願期間内に必着するよう郵送してください。

■ 出願方法

定められた期間内にWeb出願登録および入学検定料の納入、必要書類の提出を行うことで出願が完了します。Web出願登録のみでは出願したことにはならないので注意してください。必要書類は下記の通りです。作成に時間を要するものは、Web出願登録前に準備を行ってください。

提出書類	留意事項
志願票(必須)	Web出願登録及び入学検定料の支払い後、志願票がPDFデータでダウンロード可能となります。そのデータをA4用紙に印刷してください。(白黒・カラー印刷いずれも可)※同時期の大学入学共通テスト利用選抜を併願する場合は、該当部分に「令和5年度大学入学共通テスト成績請求票」を貼り付けてください。
調査書(必須)	出身高等学校に作成を依頼してください(厳封されたもの)。なお、記入においては、10ページ「注意を要する出願書類について」の注意点を必ず参照してください。
資格証書の写し (任意)	TUC特待生制度が適用となる資格を取得している場合には、資格証書(写)を提出してください。
活 動 報 告 書 (任意)	提出は任意です。 提出する場合は、公式サイトの「入学案内」 - 「一般選抜」のページから様式をダウンロード し、A4用紙に印刷した上で、手書きで記入してください。なお、記入においては、10ページ「注意を要する出願 書類について」の注意点を必ず参照してください。
出願用封筒 (必須)	Web出願登録及び入学検定料の支払完了後、志願票とともに「封筒用宛名ラベル」がPDFデータでダウンロード可能となります。そのデータをA4用紙に印刷し、市販の角2封筒に貼付してください。この封筒に必要書類を入れ、本学へ郵送してください。※必ず簡易書留・速達扱いで郵送してください。

■ 入学検定料

◆一般選抜 3科目型

35,000円

◆一般選抜 2科目型

30.000円

※入学検定料はWeb出願登録時に選択した方法でお支払ください。支払後に発行される「収納証明書」や「利用明細」は提出する必要はありませんが、支払いを証明する書類として重要ですので、大切に保管してください。一度、納入された入学検定料は、原則として返還できません。ただし、書類不備等で出願書類未受理の場合は入学検定料を返金させていただきますので、45ページの「入学検定料の返金について」をご確認ください。

■ 自動併願制度・同時出願制度・学科間併願制度

(1)自動併願制度(大学・短大)

(大学) 一般選抜3科目型に出願した場合、自動的に一般選抜2科目型に出願され、合否判定が行われる制度です。 (短大) 一般選抜2科目型に出願した場合、自動的に一般選抜1科目型に出願され、合否判定が行われる制度です。

入学検定料は変わらず、追加で必要な書類はありません。

(2)同時出願制度(大学・短大)

同時期に実施される一般選抜及び大学入学共通テスト利用選抜に同時に出願(Web出願登録及び必要書類送付)した場合、入学検定料割引が適用されます。

ただし、同時期の入試であっても、別々に出願(Web出願登録)した場合には入学検定料の割引は行われませんので、ご注意ください。 また、同時出願する複数入試の提出書類のうち、共通する書類に関しては1通で構いません。※大学入試と短大入試の同時出願はできません。

(3)学科間併願制度(大学のみ)

1つの入試で経営学科と会計学科の両方に出願することができます。学科間併願には費用はかかりません。

■ 合格発表

合格発表は、受験者全員に郵送をもって通知します。

なお、入学者に欠員が生じた場合には、補欠合格(前期日程のみ)及び追加合格を実施する場合があります。補欠合格及び追加合格ついては47ページを参照してください。

■ 入学手続

合格者は、入学手続期間内に学納金を納入するとともに、入学手続書類を提出することで入学手続が完了します(入学手続締切日の消印有効)。手続書類は、合格通知とともに郵送します。

■ 選抜方法

受験した科目試験の点数により合否判定を行いますが、合否ラインの[1 科目型]±5 点、[2 科目型]±10 点、[3 科目型]±15 点の範囲に位置する受験生を対象として、「調査書」及び「活動報告書」による評価点が科目試験の点数に加えられ、あらためて対象者内で合否判定が行われます。

●高崎商科大学 商学部 経営学科·会計学科

区分	受験科目数	科目	試験時間	配点	合計
3科目		必須: 国語、英語 選択: 数学、日本史、世界史、現代社会から1科目選択	各60分	各100点	300点
נפל נים	2科目	必須:国語 選択:英語、数学、日本史、世界史、現代社会から1科目選択	各60分	各100点	200点
中期	3科目	必須: 国語、英語 選択: 数学、日本史、世界史から1科目選択	各60分	各100点	300点
.1. 241	2科目	必須:国語 選択:英語、数学、日本史、世界史から1科目選択	各60分	各100点	200点
後期	2科目	必須:国語、英語	各60分	各100点	200点

[※]出題範囲:現行の学習指導要領に基づき以下の範囲より出題する。

[国語]国語総合(古文・漢文を除く)、[英語]コミュニケーション英語 I・II、[数学]数学 I・A、[日本史]日本史 B、[世界史]世界史 B、[現代社会]現代社会 ※「思考力・判断力・表現力」を評価するため、自ら考え立論し、それを表現するなどの記述式問題を含む。

●高崎商科大学短期大学部 現代ビジネス学科

区分		受験科目数	科目	試験時間	配点	合計	
前期		2科目	必須:国語、英語	各60分	各100点	200点	
刊力	前期	刔	1科目	必須:国語、英語 ※高得点の科目を採用	各60分	100点	100点
中期	++n	2科目	必須:国語、英語	各60分	各100点	200点	
中期		1科目	必須:国語、英語 ※高得点の科目を採用	各60分	100点	100点	
2 ₩₽	後期	2科目	必須:国語、英語	各60分	各100点	200点	
後期		期	1科目	必須:国語、英語 ※高得点の科目を採用	各60分	100点	100点

[※]出題範囲:現行の学習指導要領に基づき以下の範囲より出題する。 [国語]国語総合(古文・漢文を除く)、[英語]コミュニケーション英語 I・Ⅱ ※「思考力・判断力・表現力」を評価するため、自ら考え立論し、それを表現するなどの記述式問題を含む。

(2)試験時間割

●高崎商科大学 商学部 経営学科・会計学科

区	分	9:30	9:30~9:40	9:50~10:50	11:00~11:10	11:20~12:20	12:20~13:00	13:10~14:10
26. #8	3科目型		=* 注 ·	₩ ===	= **	(仕 €白	\chi + 1 + 55'
前期 2科目型	集合	諸注意	英語	諸注意	国語	休憩	選択1科目	
ф #B	3科目型	生 人	* 注 * *	# ==	= * * * * *	₽	仕 拍	\chi + 1 + 55\
中期	2科目型	集合	諸注意	英語	諸注意	国語	休憩	選択1科目
後期	2科目型	集合	諸注意	英語	諸注意	国語		

[※]一般選抜(前期・中期)は、2科目型・3科目型ともに選択科目により集合時間が異なります。集合時間は受験票でお知らせします。

●高崎商科大学短期大学部 現代ビジネス学科

区	分	9:30	9:30~9:40	9:50~10:50	11:00~11:10	11:20~12:20
20. #8	2科目型	生人	諸注意	* 57	諸注意	国語
前期	1科目型	集合		英語	珀 注思	
-h #B	2科目型	集合	諸注意	英語	諸注意	国語
中期	1科目型					
後期	2科目型	# ^	=# \}	₩==	=* \- \-	E
	1科目型	集合	諸注意	英語	諸注意	国語

[※]前期・中期において2科目型のみに出願し選択科目で「英語」を選択した受験生は9:50~10:50で実施する「英語」を受験することになります。

■ 試験会場

地 域	試験会場	前期	中期	後期
高崎	高崎商科大学·高崎商科大学短期大学部 (群馬県高崎市根小屋町741)	•	•	•
宇都宮	チサンホテル宇都宮(2階:いちょう) (栃木県宇都宮市駅前通り3-2-3)	•	•	
新湯	新潟東映ホテル(3階) (新潟県新潟市中央区弁天 2-1-6)	•	•	
長 野	ホテル信濃路(2階: 黒姫) (長野県長野市中御所岡田町 131-4)	•	•	
札 幌	ANA クラウンプラザホテル札幌(23階:桂) (北海道札幌市中央区北3条西1-2-9)	•	•	
仙台	ホテル JAL シティ仙台(2階:ローズⅡ) (宮城県仙台市青葉区花京院1-2-12)	•	•	

■ 注意事項

- (1) 受験票を必ず持参してください。
- (2) 集合時間までに試験室に入室着席してください。
- (3) 試験前日までに試験会場の下見をすることはできますが、館内に入ることはできません。
- (4) 遅刻は、試験当日の最初の受験科目試験開始から20分後までは受験を認めます。遅刻した場合には試験時間延長の措置は行いません。
- (5) 天災、電車の遅延、交通事故等により集合時間に間に合わない場合には、広報・入試室(Tel.027-347-3379)にご連絡ください。
- (7) 試験当日は試験室の自分の座席にて昼食をとることを許可しています。本学会場(高崎)の場合、試験日当日は、大学構内のコンビニは営業しておりません。また、大学近隣には飲食店やコンビニ等がありませんので、ご注意ください。
- (8) 学校保健安全法施行規則第19条に基づき、同規則第18条に規定される感染症(インフルエンザやコロナウィルス等)に罹患し治癒していない場合には、 入学試験の受験を原則禁じます。

■ 新型コロナウイルス感染症対策に伴う試験実施上の配慮

新型コロナウイルス感染症対策に伴う試験実施上の配慮の観点から、試験期日及び試験実施上の配慮等を行います。配慮の内容については、49ページをご覧ください。

■「不正行為の取り扱い」及び「受験者の所持品」について

「不正行為の取り扱い」及び「受験者の所持品」の詳細については、51ページをご覧ください。

「調査書」及び「活動報告書」による加点について

一般選抜では、受験した科目試験の点数により合否判定を行いますが、合否ラインの[1 科目型]±5点、[2 科目型]±10点、[3 科目型] ±15点の範囲に位置する受験生を対象として、「調査書」及び「活動報告書」による評価点が科目試験の点数に加えられ、あらためて対象者内で合否判定が行われます

一般選抜2科目型の場合

例えば、一般選抜 2 科目型の科目試験(2 科目200点 満点)の結果が、右図のようになったとします。合否ラインを141点とすると、141点から±10点(上限151点、下限131点)の範囲にいる受験生に対して「調査書」及び「活動報告書」による加点を行います。全体の合格者数には変更はありませんので、合否ラインである141点から151点までに位置する4名分の合格枠をE~L の受験生の中から加点後の再判定により決定します。右図では、加点後に G の受験生が不合格となり、「の受験生が合格となっています。

		受験者	得点	判定				
		Α	180	合格				
		В	165					
		С	160					
454		D	152		加点	加点合計点	再順位計算	最終合否
151 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	4枠が 入替人数	Е	150	再評価	10	160	1	合格
		F	150		2	152	2	合格
		G	143		4	147	5	不合格
		Н	141		10	151	3	合格
	ボーダー141点	I	140	+4 5+11111	10	150	4	合格
		J	140		2	142	8	不合格
		K	136]	10	146	6	不合格
		L	132		8	140	7	不合格
151		М	120	- A 46				
		N	119	不合格				

※上記はあくまで制度をわかりやすく解説するための一例です。合否ラインは年度や入試期によって異なります

前期•中期•後期

大学入学共通テスト利用選抜

■ 出願資格

次の(1)~(6)のいずれかの条件を満たす者で、令和5年度大学入学共通テストにおいて国語を含む指定科目を2科目または3科目以上受験した者。

- (1)高等学校(以下、高等学校に中等教育学校を含む)を卒業した者、および2023年3月卒業見込みの者
- (2)通常の課程による12年の学校教育を修了した者、および2023年3月修了見込みの者
- (3)外国において学校教育における12年の課程を修了した者、および2023年3月修了見込みの者
- (4) 文部科学大臣が指定した者
- (5) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者、及び2023年3月修了見込みの者
- (6) 文部科学大臣が行う高等学校卒業程度認定試験(または旧規程における大学入学資格検定)に合格した者、および2023年3月までに高等学校卒業程度認定試験に合格見込みの者

■ 募集定員

学 部	学 科	募集定員
商学部	経営学科	30名
阿子叩	会計学科	15名
短期大学部	現代ビジネス学科	17名

[※]募集定員は、大学入学共通テスト利用選抜 3科目型及び2科目型の前期・中期・後期日程の合計数

■ 入試スケジュール

●高崎商科大学(商学部 経営学科・会計学科) ●高崎商科大学短期大学部(現代ビジネス学科)

手続		前期日程 中期日程		後期日程
Web出願登録 出 願 期 間 ※Web出願登録および		2022年12月28日(水)~ 2023年1月31日(火) 13:00まで	2023年1月25日(水)~ 2月20日(月)13:00まで	2023年2月14日(火)~ 3月10日(金)13:00まで
書類提出の両方をもって出願が完了します。	書類提出	2023年1月4日(水)~ 1月31日(火)必着 ※窓口持参は最終日17:00まで	2023年2月1日(水)~ 2月20日(月)必着 ※窓口持参は最終日17:00まで	2023年2月21日(火)~ 3月10日(金)必着 ※窓口持参は最終日17:00まで
試 験 日		_	_	_
合 格 発	表日	2023年2月13日(月)	2023年3月6日(月)	2023年3月20日(月)
入 学 手 続 締 切 日		2023年2月22日(水)消印有効	2023年3月25日(土)消印有効	2023年3月25日(土)消印有効

◎Web出願登録のタイミングについて

高校で郵送書類の事前確認があるなど早めに準備をしたい場合については、**出願期間の1週間前からWeb出願登録・入学検定料支払い・志願票等のダウンロードが可能となるのでご活用ください。**ただし、その場合でも必要書類は出願期間内に必着するよう郵送してください。

■ 出願方法

定められた期間内にWeb出願登録および入学検定料の納入、必要書類の提出を行うことで出願が完了します。Web出願登録のみでは出願したことにはならないので注意してください。必要書類は下記の通りです。作成に時間を要するものは、Web出願登録前に準備を行ってください。

提出書類		留意事項
志 願 票 (必須)		Web出願登録及び入学検定料の支払い後、志願票がPDFデータでダウンロード可能となります。そのデータをA4用紙に印刷し、該当部分に「令和5年度大学入学共通テスト成績請求票」を貼り付けてください。(白黒・カラー印刷いずれも可)
調査書	(必須)	出身高等学校に作成を依頼してください(厳封されたもの)。なお、記入においては、10ページ「注意を要する出願書類について」の注意点を必ず参照してください。
資格証書の写し	(任意)	TUC特待生制度が適用となる資格を取得している場合には、資格証書(写)を提出してください。
活動報告書	(任意)	<u>提出は任意です。</u> 提出する場合は、大学公式サイトの「入学案内」 - 「大学入学共通テスト利用選抜」のページから様式をダウンロードし、A4用紙に印刷した上で、手書きで記入してください。なお、記入においては、10ページ「注意を要する出願書類について」の注意点を必ず参照してください。
出願用封筒	(必須)	Web出願登録及び入学検定料の支払完了後、志願票とともに「封筒用宛名ラベル」がPDFデータでダウンロード可能となります。そのデータをA4用紙に印刷し、市販の角2封筒に貼付してください。この封筒に必要書類を入れ、本学へ郵送してください。※必ず簡易書留・速達扱いで郵送してください。

■ 入学検定料

◆大学入学共通テスト利用選抜 3科目型

20.000円

◆大学入学共涌テスト利用選抜 2科目型

15.000円

※入学検定料はWeb出願登録時に選択した方法でお支払ください。支払後に発行される「収納証明書」や「利用明細」は提出する必要はありませんが、支払いを証明する書類として重要ですので、大切に保管してください。一度、納入された入学検定料は、原則として返還できません。ただし、書類不備等で出願書類未受理の場合は、入学検定料を返金させていただきますので、45ページの「入学検定料の返金について」をご確認ください。

■ 自動併願制度・同時出願制度・学科間併願制度

(1)自動併願制度(大学・短大)

大学入学共通テスト利用選抜3科目型に出願した場合、自動的に大学入学共通テスト利用選抜2科目型に出願され、合否判定が行われる制度です。 入学検定料は変わらず、追加で必要な書類はありません。

(2)同時出願制度(大学・短大)

同時期に実施される一般選抜及び大学入学共通テスト利用選抜に同時に出願(Web出願登録及び必要書類送付)した場合、入学検定料割引が適用されます。ただし、同時期の入試であっても、別々に出願(Web出願登録)した場合には入学検定料の割引は行われませんので、ご注意ください。また、同時出願する複数入試の提出書類のうち、共通する書類に関しては1通で構いません。※大学入試と短大入試の同時出願はできません。

(3)学科間併願制度(大学のみ)

1つの入試で経営学科と会計学科の両方に出願することができます。学科間併願には費用はかかりません。

■ 選抜方法

◆大学入学共通テスト利用選抜 3科目型

大学入学共通テストの結果から、国語(必須)と高得点2科目(自動選択)の合計3科目を採用して判定を行います。採用科目の点数により合否判定を行いますが、合否ラインの±15点の範囲に位置する受験生を対象として、「調査書」及び「活動報告書」による評価点が科目試験の点数に加えられ、あらためて対象者内で合否判定が行われます。

区分	科目数	科目	配点	合計
大学入学 共通テスト利用 選抜3科目型	3科目	必須:国語 選択:外国語(英語)、地歴・公民(世界史B、日本史B、地理B、現代社会、倫理、政治経済、倫理・政治経済から1科目又は2科目)、数学(数学 I・数学A、数学 II・数学B、簿記・会計、情報関係基礎から1科目)から高得点の2科目を採用	各100点	300点

※「国語」においては、近代以降の文章のみ利用します。

※「外国語(英語)」においては、「リーディング」を80点満点、「リスニング」を20点満点に換算し、合計100点満点で使用します。

◆大学入学共通テスト利用選抜 2科目型

大学入学共通テストの結果から、国語(必須)と高得点1科目(自動選択)の合計2科目を採用して判定を行います。採用科目の点数により合否判定を行いますが、合否ラインの±10点の範囲に位置する受験生を対象として、「調査書」及び「活動報告書」による評価点が科目試験の点数に加えられ、あらためて対象者内で合否判定が行われます。

区分	科目数	科目	配点	合計
大学入学 共通テスト利用 選抜2科目型	2科目	必須:国語 選択:外国語(英語)、地歴・公民(世界史B、日本史B、地理B、現代社会、倫理、政治経済、倫理・政治経済から1科目)、数学(数学 I・数学A、数学 II・数学B、簿記・会計、情報関係基礎から1科目)から高得点の1科目を採用	各100点	200点

^{※「}国語」においては、近代以降の文章のみ利用します。

■ 試験会場・集合時間

個別試験は実施しません。

■ 合格発表

合格発表は、受験者全員に郵送をもって通知します。

なお、入学者に欠員が生じた場合には、補欠合格(前期日程のみ)及び追加合格を実施する場合があります。補欠合格及び追加合格ついては47ページを参照してください。

■ 入学手続

合格者は、入学手続期間内に学納金を納入するとともに、入学手続書類を提出することで入学手続が完了します(入学手続締切日の消印有効)。手続書類は、合格通知とともに郵送します。

「調査書」及び「活動報告書」による加点について

大学入学共通テスト利用選抜では、受験した科目試験の点数により合否判定を行いますが、合否ラインの[2 科目型] ±10 点、[3 科目型] ±15 点の範囲に位置する受験生を対象として、「調査書」及び「活動報告書」による評価点が科目試験の点数に加えられ、あらためて対象者内で合否判定が行われます

大学入学共通テスト利用選抜2科目型の場合

例えば、大学入学共通テスト利用選抜 2 科目型の科目試験(2 科目200点満点)の結果が、右図のようになったとします。合否ラインを141点とすると、141点から±10点(上限151点、下限131点)の範囲にいる受験生に対して「調査書」及び「活動報告書」による加点を行います。全体の合格者数には変更はありませんので、合否ラインである141点から151点までに位置する4名分の合格枠をE~Lの受験生の中から加点後の再判定により決定します。右図では、加点後に G の受験生が不合格となり、I の受験生が合格となっています。

		受験者	得点	判定				
		А	180					
		В	165	A 16				
		С	160	合格				
151		D	152		加点	加点合計点	再順位計算	最終合否
151		Е	150		10	160	1	合格
	4枠が	F	150		2	152	2	合格
^	入替人数	G	143		4	147	5	不合格
± 1 0 点		Н	141	再評価	10	151	3	合格
o 点	ボーダー141点	I	140	です る十1回	10	150	4	合格
\		J	140		2	142	8	不合格
		K	136		10	146	6	不合格
131		L	132		8	140	7	不合格
131		М	120	- A 46				
		N	119	不合格				

※上記はあくまで制度をわかりやすく解説するための一例です。合否ラインは年度や入試期によって異なります

^{※「}外国語(英語)」においては、「リーディング」を80点満点、「リスニング」を20点満点に換算し、合計100点満点で使用します。

自動併願•同時出願•学科間併願

■ 自動併願制度

【大学】

ー般選抜3科目型(前期・中期)、大学入学共通テスト利用選抜3科目型(前期・中期・後期)を出願した場合、自動的にそれぞれの入試区分の2科目型にも 出願され、合否判定が行われる制度です。入学検定料は変わらず、追加で必要な書類はありません。[例]一般選抜3科目型(前期)に出願で一般選抜2科目型(前期)を自動併願。大学入学共通テスト利用選抜3科目型(前期)に出願で大学入学共通テスト利用選抜2科目型(前期)を自動併願。

【短大】

一般選抜2科目型(前期・中期・後期)、大学入学共通テスト利用選抜3科目型(前期・中期・後期)を出願した場合、自動的に一般選抜1科目型、大学入学共通テスト利用選抜2科目型にも出願され、合否判定が行われる制度です。入学検定料は変わらず、追加で必要な書類はありません。[例]一般選抜2科目型(前期)に出願で一般選抜1科目型(前期)を自動併願。大学入学共通テスト利用選抜3科目型(前期)に出願で大学入学共通テスト利用選抜2科目型(前期)を自動併願。

■ 同時出願制度(大学・短大)

同時期に実施される一般選抜及び大学入学共通テスト利用選抜に同時に出願(Web出願登録及び必要書類送付)した場合、入学検定料割引が適用されます。ただし、同時期の入試であっても、別々に出願(Web出願登録)した場合には入学検定料の割引は行われませんので、ご注意ください。同時出願する複数入試の提出書類のうち、共通する書類に関しては1通で構いません。同時出願による入学検定料の割引は、一般選抜及び大学入学共通テスト利用選抜のみを対象としています。※大学入試と短大入試の同時出願はできません。

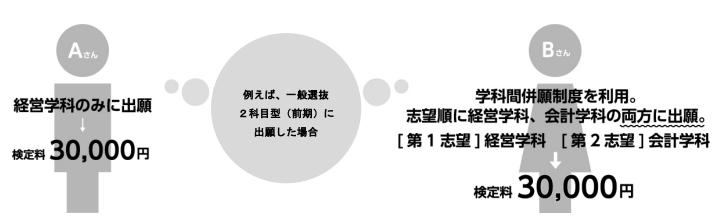
【大学の場合】

パターン 1	一般選抜3科目型(前期) 一般選抜2科目型(前期)	35,000円 30,000円	=	通常 合計 65,000円		自動併願制度で 合計 35,000 円
パターン 2	大学入学共通テスト利用選抜3科目型(前期) 大学入学共通テスト利用選抜2科目型(前期)	20,000円 15,000円	=	通常合計 35,000円		自動併願制度で 合計 20,000 円
パターン 3	一般選抜2科目型(前期) 大学入学共通テスト利用選抜2科目型(前期)	30,000円 15,000円	=	通常合計 45,000円		同時出願による割引適用で 合計 35,000 円
パターン 4	一般選抜3科目型(前期) 一般選抜2科目型(前期) 大学入学共通テスト利用選抜2科目型(前期)	35,000円 30,000円 15,000円	=	通常 合計 80,000円		自動併願・同時出願 による割引適用で 合計 40,000 円
パターン 5	大学入学共通テスト利用選抜3科目型(前期) 大学入学共通テスト利用選抜2科目型(前期) 一般選抜2科目型(前期)	20,000円 15,000円 30,000円	=	通常合計 65,000円		自動併願・同時出願 による割引適用で 合計 40,000 円
パターン	大学入学共通テスト利用選抜3科目型(前期) 大学入学共通テスト利用選抜2科目型(前期) 一般選抜3科目型(前期) 一般選抜2科目型(前期)	20,000円 15,000円 35,000円 30,000円	=	通常合計 100,000円	>	自動併願・同時出願 による割引適用で 合計 45,000円

パターン 1	一般選抜2科目型(前期) 一般選抜1科目型(前期)	30,000円 30,000円	=	通常 合計 60,000円	自動併願制度で 合計 30,000 円
パターン 2	大学入学共通テスト利用選抜3科目型(前期) 大学入学共通テスト利用選抜2科目型(前期)	20,000円 15,000円	=	通常合計 35,000円	自動併願制度で 合計 20,000 円
パターン 3	一般選抜1科目型(前期) 大学入学共通テスト利用選抜2科目型(前期)	30,000円 15,000円	=	通常合計 45,000円	同時出願による割引適用で 合計 35,000 円
パターン 4	一般選抜2科目型(前期) 一般選抜1科目型(前期) 大学入学共通テスト利用選抜2科目型(前期)	30,000円 30,000円 15,000円	=	通常合計 75,000円	自動併願・同時出願 による割引適用で 合計 35,000 円
パターン 5	大学入学共通テスト利用選抜3科目型(前期) 大学入学共通テスト利用選抜2科目型(前期) 一般選抜1科目型(前期)	20,000円 15,000円 30,000円	=	通常合計 65,000円	自動併願・同時出願 による割引適用で 合計 40,000円
パターン 6	大学入学共通テスト利用選抜3科目型(前期) 大学入学共通テスト利用選抜2科目型(前期) 一般選抜2科目型(前期) 一般選抜1科目型(前期)	20,000円 15,000円 30,000円 30,000円	=	通常合計 95,000円	自動併願・同時出願 による割引適用で 合計 40,000円

■ 学科間併願制度(大学のみ)

一般選抜及び大学入学共通テスト利用選抜では、会計学科と経営学科の両方に出願することができます。学科併願制度を利用すると、出願したすべての入試区分で両学科が併願されます。1つの入試の結果を用いて学科ごとに判定を行うため、学科間併願制度には費用はかかりません。学科間併願制度は、一般選抜及び大学入学共通テスト利用選抜のみを対象とします。



■ 同時出願制度と学科間併願制度の併用について

本学では最大で4つの入試(一般選抜3科目型、一般選抜2科目型、大学入学共通テスト利用選抜3科目型、大学入学共通テスト利用選抜2科目型)に出願することが可能なため、学科間併願制度を利用すれば、4入試同時出願×2学科併願=8出願が可能となります。

特待生制度

■ TUC特待生制度

TUC特待生制度は高校時代に取得した資格や入学試験の試験結果によって授業料の減免を受けることができる特待生制度です。実用英語技能検定2級、TOEIC® Listening & Reading Test500以上、日商簿記検定2級、基本情報技術者試験のいずれか1つを取得している者は I 種特待生に該当します。ただし、取得資格による適用は、高等学校(中等教育学校を含む)を2023年3月に卒業見込みの者、および2023年3月に卒業した者を対象とします。また、一般選抜の前期・中期、大学入学共通テスト利用型選抜の全日程においては得点率によって特待生を選考。一般選抜3科目型及び大学入学共通テスト利用選抜3科目型は得点率70%以上で特待生 I 種、65%以上で特待生 I 種を保証します。3科目型で65%未満の場合や、一般選抜2科目型および1科目型の前期・中期、大学入学共通テスト利用型2科目型の全日程についても特待生の選考対象となっています。

※特別選抜・3年次編入型選抜は、TUC 特待生制度の対象外

I 種 初年度授業料全額免除

- <得点率による適用>
- 一般選抜・大学入学共通テスト利用選抜 の得点率によって選考。 詳細け右図を参昭
- <取得資格による適用>
- ●実用英語技能検定2級
- TOEIC Listening & Reading Test 500以上
- ●日商簿記検定2級
- 基本情報技術者試験

※Webでの受験可能

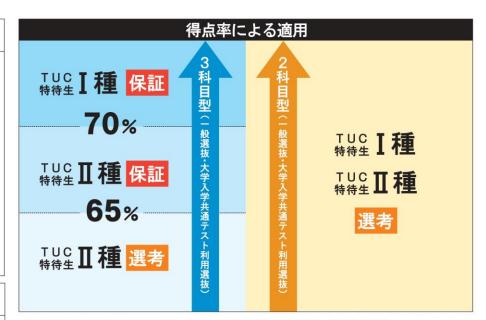
実用英語技能検定1級・準1級、日商簿記検定1級、全経簿記能力検定上級、応用情報技術者試験についてもI種以上の資格・検定としてI種を適用する。ただし、高等学校および中等教育学校を2023年3月に卒業見込み(卒業)の者を対象とする。

Ⅱ種 初年度授業料半額免除

<得点率による適用>

一般選抜・大学入学共通テスト利用選抜 の得点率によって選考。

詳細は右図を参照。



※一般選抜1科目型・2科目型は、前期・中期が特待生制度対象。後期は対象外。 受験者数、平均点などにより得点率が変動する場合があります。

※取得資格による適用は、高等学校(中等教育学校を含む)を2023年3月に卒業見込み(卒業)の者を対象とします。

【取得資格による適用における留意点】

- ●出願時にすでに合格していた資格・検定を出願時に申請しなかった場合には、さかのぼって適用されないので注意してください。
- ●入学試験出願後に該当資格を取得した場合は、2023 年 2 月 24 日(金)~2023 年 4 月 7 日(金)の期間において、『TUC 特待生追加申請書』に必要事項を記入のうえ、郵送もしくは持参にて申請を行うことで TUC 特待生 I 種が適用されます。2023 年 3 月 31 日までに正式な合格発表がある資格を対象とし、資格試験主催者が発行する正式な合格証明書等の写しを添えて定められた期間内に申請をしたものに限ります。TUC 特待生追加申請は高等学校(中等教育を含む)、を2023年3月に卒業見込み(卒業)の者を対象とします。資格適用された場合には、すでに納めた手続時学納金とTUC 特待生制度適用時の学納金との差額を返金します。『TUC 特待生追加申請書』は、「公式サイト」「特待生制度」のページでダウンロードできます。申請ができるのは、入学試験出願締切後に合格した資格・検定に限られますので、ご注意ください。

■ スポーツ特待生制度

スポーツ特待生制度は、学校推薦型選抜 公募推薦B方式[競技型(空手)]に合格し、かつ、スポーツの分野において優秀な成績を挙げた者で、勉学意欲が高く人物についても優秀であると認められた者を対象とします。選考の結果、スポーツ特待生 I 種または II 種となった場合、 I 種は初年度授業料全額、 II 種は初年度授業料半額が免除されます。入学後は、年度毎に特待生選考を実施します。

■ Haul-A特待生制度(大学のみ)

Haul-A 特待生制度は、学校推薦型選抜 Haul-A 特待生推薦(I種・Ⅱ種)に合格した者に適用される特待生制度です。適用された者は、I種・Ⅱ種の種別にしたがって学納金等の減免が受けられます。I種は入学金全額及び4年間の授業料全額、Ⅱ種は入学金全額及び4年間の授業料半額が免除されます。ただし、経理研究所の会計プロフェッショナルコースを受講し、同研究所の業務を補助することが条件となります。条件を満たしていることが認められなかった場合、特待生としての権利を失することとなり、当該年度の授業料の支払いが発生します。その他、継続には以下の条件を満たす必要があります。

【 I 種】(入学金及び4年間の授業料全額免除)

進級時に経理研究所が行う継続試験 I 種用において、60 点以上を取得すること。

※以下のいずれかの資格を取得していた場合は進級時の継続試験を免除することとする。

- ●2 年進級時: 公認会計士(論文式)、公認会計士(短答式)、税理士科目(簿記論)、税理士科目(財務諸表論)
- ●3 年進級時:公認会計士(論文式)、公認会計士(短答式)、税理士試験2科目(簿記論・財務諸表論)
- ●4 年進級時:公認会計士(論文式)、公認会計士(短答式)

以上の条件を満たさない場合は、特待生区分をⅡ種に繰り下げることとする。

【Ⅱ種】(入学料及び4年間の授業料半額免除)

進級時に経理研究所が行う継続試験Ⅱ種用において、60点以上を取得すること。

以下のいずれかの資格を取得していた場合は特待生区分を I 種に繰り上げることとする。

- ●2 年進級時:公認会計士(論文式)、公認会計士(短答式)、税理士科目(簿記論)、税理士科目(財務諸表論)、日商簿記 1 級、全経簿記上級
- ●3 年進級時:公認会計士(論文式)、公認会計士(短答式)、税理士科目(簿記論)、税理士科目(財務諸表論)
- ●4年進級時:公認会計士(論文式)、公認会計士(短答式)、税理士試験2科目(簿記論・財務諸表論)

初年度学納金

高崎商科大学 商学部 (経営学科・会計学科)

口通常

区分	区 分 入学手続時納入	
入 学 金	250,000 円	_
授 業 料	348,000 円	348,000 円
施設設備費	150,000 円	150,000 円
学生会入会金	2,000 円	_
学生会費	10,000 円	1
後援会入会金	10,000 円	ı
後援会費	12,000 円	_
雑 費	9,700 円	
合 計	合 計 791,700円	

□ 特待生 I 種

区 分	入学手続時納入	9月納入
入 学 金	250,000 円	_
授 業 料	1	1
施設設備費	150,000 円	150,000 円
学生会入会金	2,000 円	
学生会費	10,000 円	1
後援会入会金	10,000円	
後援会費	12,000円	
雑費	9,700 円	
合 計	443,700 円	150,000 円

□ 特待生Ⅱ種

区分	入学手続時納入	9月納入		
入 学 金	250,000 円	_		
授 業 料	174,000 円	174,000 円		
施設設備費	150,000 円	150,000 円		
学生会入会金	2,000 円	_		
学生会費	10,000 円	_		
後援会入会金	10,000 円			
後援会費	12,000 円	_		
雑 費	9,700 円			
合 計	617,700 円	324,000 円		

- ※上記の特待生Ⅰ種、特待生Ⅱ種は、TUC特待生制度、スポーツ特待生制度、Haul-A 特待生制度のⅠ種・Ⅱ種を指す。
- ※Haul-A 特待生については上記学納金からさらに入学金を免除。
- ※雑費の中には、学生教育研究災害傷害保険(4年間)、アセスメントテスト受験費用、学生証費用(ICカード)を含む。
- ※会計学科は、上記の学納金の他、簿記系の必修科目において使用する Web コンテンツ料・教材費として「簿記 3・2 級講座(86,000 円)」、
 - 「簿記1級講座(220,000円)」の購入が必要になります。ただし日商簿記2級取得者は「簿記1級講座」のみの購入になります。

高崎商科大学短期大学部 (現代ビジネス学科)

□通常

区分	入学手続時納入	9月納入
入 学 金	250,000 円	1
授 業 料	309,000 円	309,000 円
施設設備費	150,000 円	150,000 円
学生会入会金	2,000 円	1
学生会費	10,000 円	
後援会入会金	10,000 円	1
後援会費	12,000 円	
雑 費	7,500 円	_
合 計	750,500 円	459,000 円

□ 特待生 I 種

区 分	入学手続時納入	9月納入
入 学 金	250,000 円	ı
授 業 料	1	
施設設備費	150,000 円	150,000 円
学生会入会金	2,000 円	_
学生会費	10,000円	_
後援会入会金	10,000円	_
後援会費	12,000円	_
雑 費	7,500 円	
合 計	441,500 円	150,000 円

□ 特待生Ⅱ種

入学手続時納入	9月納入	
250,000 円	1	
154,500 円	154,500 円	
150,000 円	150,000 円	
2,000 円		
10,000 円	_	
10,000 円	ı	
12,000 円	_	
7,500 円	_	
596,000 円	304,500 円	
	入学手続時納入 250,000 円 154,500 円 150,000 円 2,000 円 10,000 円 10,000 円 7,500 円	

※雑費の中には、学生教育研究災害傷害保険(2年間)、アセスメントテスト受験費用、学生証費用(ICカード)を含む。

[※]上記の特待生 I 種、特待生 II 種は、TUC特待生制度、スポーツ特待生制度の I 種及び II 種を指す。

入学検定料の返金について

■ 入学検定料の返金について

高崎商科大学及び高崎商科大学短期大学部の入学試験において、一度納入された入学検定料は原則として返還できません。 ただし、以下の①~④のケースに該当する場合は、「入学検定料返金申請書」を提出することにより、返金にかかる手数料を差し引いた金額を返還いたします。

返金理由	状況	
①書類未提出	入学検定料を納入したが、出願期間内に出願書類を提出しなかった	
②書類不受理 (不備等)	入学検定料を納入し、出願書類を提出したが受理されなかった (例)出願に必要な書類の未提出や不備等	
③書類不受理 (期間外)	入学検定料を納入し出願書類を提出したが出願期間外だったため受理されなかった	
④過剰入金	入学検定料を過剰入金してしまった	

■ 入学検定料の返金請求方法について

本学指定の「入学検定料返金申請書」を <u>A4サイズ</u>の用紙で出力し、必要事項を漏れなく記入し、下記の送付先へ<u>簡易書留扱い</u>で送付してください。封筒の 色やサイズに指定はありません。

※「入学検定料返金申請書」の様式については、本学公式サイトの「入学案内」にある各入試区分の入試情報ページ(入学検定料部分)からダウンロード可能です。

■ 送付先や提出期限について

【送付先】

〒370-1214 群馬県高崎市根小屋町 741 高崎商科大学·高崎商科大学短期大学部 広報·入試室宛

【提出期限】

2023年度3月31日必着 ※提出期限を過ぎた場合は受付できません。

入学辞退

■ 学校推薦型選抜合格者の辞退について

学校推薦型選抜(指定校推薦、公募推薦、Haul—A特待生推薦、系列校推薦)に合格した者が、やむを得ない理由により入学を辞退する場合には、合格者本人および保護者並びに出身高等学校長連署の入学辞退届(様式は定めない)を提出し、本学学長の承認を得なければなりません。なお、入学手続を完了した後に、やむを得ない理由により入学辞退を申し出、本学学長がその理由を認めた場合には、2023年3月31日(金)午後5時までに限り、入学手続時に納入した入学金以外の学納金を返還します。入学辞退の手続は、原則として合格者本人および保護者の両者が、「入学辞退届」、「入学学納金に関する振込領収書」、「返金先口座の情報」、「印鑑」を持参して下記受付時間内に来学し、大学事務局窓口に直接申し出る必要があります。ただし、やむを得ない理由がある場合には、本人または保護者のどちらかが手続を行うことを許可しますが、入学辞退手続後に生じたトラブルについては責任を負いません。

■ 総合型選抜・一般選抜合格者の辞退について

総合型選抜、一般選抜(前期・中期・後期)、大学入学共通テスト利用選抜(前期・中期・後期)に合格し入学手続を完了した者が、合格者本人および保護者または連帯保証人連署の入学辞退届(特に様式は定めない)を提出し、入学辞退を申し出た場合は、2023年3月31日(金)午後5時までに限り、入学手続時に納入した入学金以外の学納金を返還します。ただし、総合型選抜 A 方式[専願型]については、本学が第一志望であることを出願資格としているため、辞退に関しては本学学長の承認を得る必要があります。入学辞退の手続は、原則として合格者本人および保護者の両者が、「入学辞退届」、「入学学納金に関する振込領収書」、「返金先口座の情報」、「印鑑」を持参して下記受付時間内に来学し、大学事務局窓口に直接申し出る必要があります。ただし、やむを得ない理由がある場合には、本人または保護者のどちらかが手続を行うことを許可しますが、入学辞退手続後に生じたトラブルについては責任を負いません。

窓 口 受 付 時 間

高崎商科大学·高崎商科大学短期大学部 広報·入試室

平日:8:30~17:00まで/土曜:8:30~12:30まで ※日曜日及び祝祭日は窓口事務の取り扱いを行いません

受験上の配慮申請、入学後の配慮について

■ 受験上の配慮申請について

本学の独自試験を受験するにあたり、病気・負傷や障害等のために配慮を希望する方は、公式サイトの各入試ページより「受験上の配慮申請書」をダウンロードし記入の上、必要書類とともに高崎商科大学・高崎商科大学短期大学部 広報・入試室に提出してください。ただし、試験形態や希望内容によっては、希望どおりの配慮が行えない場合があります。また、申請内容のヒアリングのため、電話による問い合わせや、事前の来学をお願いする場合があります。なお、本申請により、試験の評価や合否判定に影響を及ぼすことは一切ありません。

※申請内容に関わる情報については、入学した場合に限り、学生生活支援関連部署間で共有し入学後の配慮に関する検討や準備等のために活用することがあります。また、入学しない場合には本学文書保存規程に則り一定期間保管の上、期間を過ぎた時点で責任をもって破棄致します。なお、取得した個人情報は、入学試験及び入学した場合の学生生活支援以外に使用致しません。

■ 入学後の配慮について

<u>入学試験への出願を検討している段階においても、入学後の履修や学生生活に関する配慮についてのご相談を受け付けております。</u>必要な場合は、下記までご相談ください。ご相談の内容により、試験の評価や合否判定に影響を及ぼすことは一切ありません。

窓口受付時間

高崎商科大学・高崎商科大学短期大学部 広報・入試室

平日:8:30~17:00まで/土曜:8:30~12:30まで ※日曜日及び祝祭日は窓口事務の取り扱いを行いません

補欠合格・追加合格・追加募集について

■ 補欠合格について

高崎商科大学及び高崎商科大学短期大学部の一般選抜(前期)及び大学入学共通テスト利用選抜(前期)において、合格のほかに「補欠」を発表することがあります。合格者が入学を辞退して入学者に欠員が生じた場合のみ、補欠者は成績順に補欠合格となります。補欠合格者には、以下の日程で書面(郵送)にて合格を通知するとともに、本学 Web サイト上にて該当者の発表を行います。その際「入学手続要項」等を送付しますので、定められた期間内に入学手続を行ってください。

入試区分	補欠合格発表日	入学手続締切日
一般選抜(前期) 大学入学共通テスト利用選抜(前期)	2023 年 3 月 6 日(月) 郵送及び本学 Web にて発表 ※補欠合格者のみに通知	2023 年 3 月 25 日(土) 17:00 必着

※補欠であっても、欠員の状況によっては補欠合格にならない場合があります。結果については、合格者のみに通知いたします。通知がない場合には不合格となります。

- ※複数学科において補欠となった場合でも、志望順位による優先はありません。
- ※入学者に欠員が生じた場合は、補欠者の中から補欠合格者の決定を行い、さらに欠員が生じた場合は、不合格者の中から成績順に追加合格者を決定する場合があります。なお、補欠者は追加合格の対象とはなりません。
- ※補欠合格となった者が定められた期間内に入学手続を行わない場合には、棄権したものとみなします。

■ 追加合格について

高崎商科大学及び高崎商科大学短期大学部の各入試区分において、入学辞退者が生じた場合には、不合格者の中から成績順に追加合格者を決定することがあります。追加合格を実施する場合は、成績上位の者から入学を希望するかどうかについて電話で照会します。追加合格者が入学を承諾した場合は、本学よりすみやかに「合格通知」及び「入学手続要項」等を送付しますので、定められた期間内に入学手続を行ってください。

※一般選抜及び大学入学共通テスト利用選抜において補欠となった者は、追加合格の対象とはなりません。

■ 追加募集について

高崎商科大学・高崎商科大学短期大学部では、補欠合格及び追加合格によっても欠員が生じた場合に本学入試要項に記載のない日程で追加募集を行う場合があります。追加募集を行う場合には、受験者の不利益にならないよう本学 Web ページや高等学校を通じて周知を行います。

入学試験結果の開示について

入学試験の成績について、受験者本人の請求に基づき受験者本人に限り開示します。開示請求の期間や手続きについては下記の通りです。

■ 開示請求申請期間及び申請窓口

開示請求申請ができる期間は、開示を希望する年度入試の全日程が終了した直後の 4 月 10 日から 5 月の末日までとします。受付時間は、平日の8:30 ~17:00までとし、土曜日、日曜日、国民の祝日は受付を行いません。また、開示請求申請を行うことができる場所は、大学事務局窓口とします。ただし、遠方などの理由で、来学が困難な場合は、郵送による申請を受け付けることができます。

■ 請求方法、必要書類

前掲の「開示請求申請期間」において行う申請手続きの具体的な内容については、大学公式サイトにて申請期間開始日に公表します。

オンライン試験実施方法等について

高崎商科大学及び高崎商科大学短期大学部では、2023 年度入学試験において、原則として本学会場にて対面で試験を実施します。ただし、下記の条件にあてはまる受験生がオンライン試験を希望する場合にはオンラインでの受験を認めます。当該受験生がオンライン試験を希望しない場合には原則通り対面にて試験を実施します。

■ オンライン試験を併用する入試

高崎商科大学

学校推薦型選抜(指定校推薦、公募推薦 A 方式[面接型]、公募推薦 B 方式[競技型(空手)]、Haul-A 特待生推薦)の全日程

高崎商科大学短期大学部

学校推薦型選抜(指定校推薦、公募推薦 A 方式[面接型]、公募推薦 B 方式[競技型(空手)]の全日程

■ オンライン試験を希望することができる受験生の条件

原則として対面にて試験を実施しますが、下記の条件にあてはまる受験生においてはオンライン試験を希望することができます。

オンライン試験を希望することができる受験生の条件	試験実施方法
群馬県、埼玉県、栃木県、 長野県、新潟県 <u>以外に</u> 現住所をおく受験生 ※希望者のみ	オンライン会議ツール「Zoom」を使用して試験を実施します。詳細な試験の実施方法については、出願期間前に大学公式サイトに掲載するとともに、当該入試受験生及び在籍高等学校宛にもあわせて通知します。なお、オンライン試験を希望する受験生に対しては、オンラインでの試験実施に伴い当初実施予定であった「ペーパーテスト」に代わり「ロ頭試問」を実施します。

■ オンライン試験を希望する場合の申請方法

「志願票」(Web 出願登録及び入学検定料の支払い後、PDF データでダウンロード可能となる)の欄外右上に手書きで「オンライン試験希望」と記入し、他の出願書類とともに提出してください。

■ オンライン試験の実施方法と実施場所について

オンライン試験は、オンライン会議ツール「Zoom」を使用して実施します。試験内容は、「個人面接」及び、当初実施予定であった「ペーパーテスト」に代わり「ロ頭試問」を実施します。オンライン試験を受験する場所は、原則として「自宅」とします。ただし、オンライン試験に必要なパソコンや Web カメラ、インターネット環境の有無によって自宅で受験ができない場合も考えられますので、受験者と在籍高等学校との密な連絡・相談の上、実施場所を決定致します。<u>詳細な試験の実施方法については、出願期間前に大学公式サイトに掲載するとともに、当該入試受験生及び在籍高等学校宛にもあわせて通知します。</u>

新型コロナウイルス感染症対策に伴う試験実施上の配慮

高崎商科大学及び高崎商科大学短期大学部の 2023 年度入学試験において、新型コロナウイルス感染症対策に伴う試験実施上の配慮の観点から、「コロナウイルス感染症等に罹患または罹患したおそれのある者」に対して、試験期日及び試験実施上の配慮等を下記の通り行います。配慮の適用を希望する場合には、当該事象が発生した段階ですみやかに広報・入試室(027-347-3379)に連絡の上、『受験上の配慮申請書』を提出してください。『受験上の配慮申請書』は公式サイトの各入試ページよりダウンロードすることができます。

■ 学校推薦型選抜 ※『受験上の配慮申請書』の提出が必要です

試験日当日に、新型コロナウイルス感染症に罹患または罹患したおそれがあることから受験が不可能な場合、下記の通り別日程への受験振替を行います。

対象入試区分	本来の試験日	振替後の試験日
学校推薦型選抜 I 期 全入試区分	2022 年 11 月 22 日 (火) ※系列校推薦は 11 月 19 日(土)	2022 年 12 月 21 日(水)
学校推薦型選抜Ⅱ期 全入試区分	2022 年 12 月 21 日(水)	2023 年 2 月 7 日(火)

■ 総合型選抜 ※『受験上の配慮申請書』の<u>提出が必要です</u>

試験日当日に、新型コロナウイルス感染症に罹患または罹患したおそれがあることから受験が不可能な場合、一部の区分・日程においては別日程を設定し、 受験振替または追試験を行います。ただし、総合型選抜 A 方式[専願型](後期)と総合型選抜 C 方式[探究・ブレインストーミング入試 活動報告書活用型]に ついては受験振替や追試験を行わず、検定料の返金を行います。

	対象.	入試区分	本来の試験日	振替後の試験日
	A 日 程	A 方式[専願型]	2022 年 9 月 17 日(土)	
前期	B 日 程	A 方式[専願型]	2022年10月15日(土)	受験上の配慮申請者と 個別に協議の上、
	H 程	B 方式[併願型]		受験振替または追試験を 行います。
中期		A 方式[専願型]	2022年12月21日(水)	
後期		A 方式[専願型]	2023年3月22日(水)	追試験は行わず
C 方式 [探究・ブレインストーミング入試 活動報告書活用型]		ノストーミング入試	2022 年 9 月 17 日(土)	検定料を返金します。

■ 一般選抜 ※『受験上の配慮申請書』の提出が必要です

① 一般選抜(前期・中期)

試験当日に、新型コロナウイルス感染症に罹患または罹患したおそれがあることから、一般選抜(前期及び中期)を入試要項にて告知されている試験日で受験が不可能な場合には、追加の受験料を徴収せずに次の入試期へ振替受験(前期は中期へ振替、中期は後期へ振替)を行います。ただし、次の入試期での振替受験が不可能な場合や、振替受験する入試の入学検定料が異なる場合には、検定料の全額または差額を返金します。なお、以下の事項については注意が必要です。

【注意が必要な事項】

高崎商科大学 商学部 経営学科及び会計学科の一般選抜中期3科目及び2科目型は、一般選抜前期と異なり選択科目に「現代社会」が設定されておりません。よって、一般選抜前期3科目及び2科目型にて「現代社会」を選択科目とする受験生が中期への振替受験を行う場合には、あらためて希望する選択科目の調査を行います。また、一般選抜後期では3科目型試験を実施しないため、後期に振り替えられた場合には2科目型試験(国語・英語)で受験することになります。検定料の差額に関しては返金します。

- 一般選抜中期3科目型から一般選抜後期2科目型へ振替受験した場合の返金対応例
- 例) 【3 科目型検定料】35,000 円ー【2 科目型検定料】30,000 円=【返金差額】5,000 円 ※大学入学共通テスト利用選抜を併願している等、併願状況により返金差額は異なります

② 一般選抜(後期)

試験日当日に、新型コロナウイルス感染症に罹患または罹患したおそれがあることから、一般選抜(後期)を入試要項にて告知されている試験日で受験が不可能な場合には、2023 年 3 月 22 日(水)に実施する追試験を受験することができます。ただし、追試験の試験科目は「国語」の 1 科目のみです。また、追試験受験者の合否判定は、追試験受験者のみを対象とし、一般選抜後期の合否判定とは別で行います。追試験の合否発表は 2023 年 3 月 25 日(土)です。

■ 本学にて新型コロナウイルス感染症クラスターが発生した場合

本学にて新型コロナウイルス感染症クラスターが発生した場合には、当初の試験日を延期し、別日程にて試験を実施します。延期された日程にて受験が不可能な場合には、検定料を返金することとし、他日程への受験振替や追試験は行いません。

「新型コロナウイルス感染症等に罹患または罹患したおそれのある者」とは

「新型コロナウイルス感染症等に罹患または罹患したおそれのある者」とは、下記の者を指します。

- (1) 新型コロナウイルス感染症に罹患し、試験当日までに医師が治癒したと診断していない者
- (2) 保健所等より濃厚接触者に該当するとされ、初期スクーリングの結果等が不明な者
 - ※初期スクーリングの結果、陰性であり、無症状の者は、試験前日午前 10 時までに本学広報・入試室(027-347-3379) までご連絡ください。下記の①~③までのすべてに適合することを条件に、受験が可能な場合があります。
 - ①初期スクリーニング(自治体又は自治体から指示された医療機関が実施する PCR 等の検査)の結果、陰性であること
 - ②試験当日も無症状であること
 - ③公共の交通機関を利用せず、かつ、人が密集する場所を避けて試験場に来ることができること
- (3) 試験の前から継続して発熱・咳等の症状がある者
- (4) 試験当日の検温で、37.5 以上の熱がある者
- (5) 海外から日本に入国後、防疫対策として要請される待機期間中に該当する者

不正行為の取り扱いについて

■ 不正行為の取り扱いについて

①下記の「不正行為にあたる行為」をすると不正行為となります。不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退室を指示され、それ以後の受験はできなくなります。また、受験した全ての教科・科目の成績を無効とするとともに、当該入試以降に実施される本学のすべての入学試験の受験を認めません。その際、入学検定料の返還は行いません。なお、不正行為については、状況により警察へ被害届を提出するなどの対応をとる場合があります。

<不正行為にあたる行為>

- ●出願書類や解答用紙へ故意に虚偽の記入(志願票に本人以外の写真を使用することや解答用紙に本人以外の氏名・受験番号を記入するなど)をすること。
- ●カンニング(試験の教科・科目に関係するメモやコピーなどを机上等に置いたり見たりすること、教科書・参考書・辞書等の書籍類の内容を見ること、他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど)をすること。
- ●他の受験者に答えを教えたりカンニングの手助けをすること。
- ●配付された問題冊子や解答用紙を試験室から持ち出すこと。
- ●「解答はじめ。」の指示の前に、問題冊子を開いたり解答を始めること。
- ●試験時間中に、定規(定規の機能を備えた鉛筆等を含む)、コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具を使用すること。
- ●試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、タブレット端末、電子辞書、IC レコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類を使用すること。イヤホンについては、耳に装着していれば使用しているものとします。
- ●「解答やめ。鉛筆や消しゴムを置いて問題冊子を閉じてください」等の指示に従わず、鉛筆や消しゴムを持っていたり解答を続けること。
- ②上記の「不正行為にあたる行為」以外にも、次のことをすると不正行為となることがあります。
- ●試験時間中に、定規(定規の機能を備えた鉛筆等を含む)、コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具や携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、タブレット端末、電子辞書、IC レコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類、教科書・参考書・辞書等の書籍類をかばん等にしまわず、身に付けていたり手に持っていること。
- ●試験時間中に携帯電話や時計等の音(着信・アラーム・振動音など)を長時間鳴らすなど、試験の進行に影響を与えること。
- ●試験に関することについて、自身や他の受験者が有利になるような虚偽の申出をすること。
- ●試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
- ●試験場において監督者等の指示に従わないこと。
- ●その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

受験者の所持品について

■ 受験者の所持品について

- ①受験票のほかに試験時間中、机の上に置けるものは原則として以下の通りです。病気・負傷や障害等により下記以外のものを使用したい場合には、『受験上の配慮申請書』を提出してください。『受験上の配慮申請書』は公式サイトの各入試ページよりダウンロードできます。
- ●黒鉛筆(和歌・格言等が印刷されているものは不可)
- ●鉛筆キャップ
- ●シャープペンシル(黒い芯に限る)
- ●プラスチック製の消しゴム
- ●鉛筆削り(電動式・大型のもの・ナイフ類は不可)
- ●時計(辞書、電卓、端末等の機能があるものや,それらの機能の有無が判別しづらいもの・秒針音のするもの・キッチンタイマー・大型のものは不可)
- ●眼鏡、ハンカチ、目薬、ティッシュペーパー(袋又は箱から中身だけ取り出したもの)
- ※これ以外の所持品を使用又は置いている場合には、解答を一時中断させて、試験終了まで預かることがあります。
- ②試験時間中に、次のものを使用してはいけません。
- ●定規(定規の機能を備えた鉛筆等を含む)、コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具
- ●携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、タブレット端末、電子辞書、IC レコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類
- ※これらの補助具や電子機器類をかばん等にしまわず、身に付けていたり手に持っていると不正行為となることがあります。なお、イヤホンについては耳に装着していれば使用しているものとして不正行為となります。
- ③試験時間中に使用してはいけない電子機器類は、試験室に入る前に必ずアラームの設定を解除し電源を切っておいてください。試験開始前に、監督者の指示で電源が切られて いるか等の確認を行います。
- ④英文字や地図等がプリントされている服等は着用しないでください。着用している場合には、脱いでもらうことがあります。
- ⑤耳栓は、監督者の指示が聞こえない場合がありますので、使用できません。

入試関係書類に関する窓口事務取扱時間について

入試関係書類に関する窓口事務取扱時間は下記の通りです。

■ 窓口営業時間の変更

曜日	変更後
月曜日~金曜日	8:30~17:00
土曜日	8:30~12:30
日曜日·祝日	営業なし

■ 出願期間の最終日が土曜日の入試について

下記の入試については、出願期間最終日にあたる10月8日(土)のみ例外的に17:00まで窓口営業いたします。

- ●総合型選抜 A 方式[専願型] 前期 B 日程
- ●総合型選抜 B 方式[併願型]
- ●総合型選抜 C 方式[探究ブレインストーミング入試 活動報告書活用型]
- ※上記の例外的な対応は、出願最終日のみの対応であり、出願最終日以外の土曜日の窓口営業は 12:30 までです。
- ※その他の各種入試関連書類の窓口提出も土曜日は、12:30 までの受付となりますのでご注意ください。窓口営業時間外での出願書類及び入学手続書類の受付はできません