

開講期間	配当年	単位数	科目必選区分
半期	1年	2	必修
担当教員			
小島 一富士・吉田 和広・大泉 寛			
A (会計学科)	S (専門科目)	AC (会計)	107 (基礎・入門科目)

授業のねらい (概要)	製造業の製造活動の実態を簿記の側面からの確に捉え、適切に会計情報を伝達・開示する企業会計の果たす役割の重要性を理解し、簿記を通じた実際の企業活動を理解した会計実務者を養成することを目的とする。具体的には、製造業の経営活動に関する取引を理解し、製品原価の計算、仕訳、転記、決算、製造原価報告書等の作成及び基礎的な原価管理・利益管理に関する考え方について学習する。		
授業計画	第1回	第1章 管理会計の基礎 テキストを読み、理解し、説明できるようにする。  予習 (時間) : 簿記1級管理会計ステップⅠのタイトルについてweb視聴をし、計算例を解き理解しておく (120) 復習 (時間) : 予習の項目について計算例の復習をし、完答できるようにする (120)	
	第2回	第2章 費目別計算 テキストを読み、理解し、説明できるようにする。  予習 (時間) : 簿記1級管理会計ステップⅠのタイトルについてweb視聴をし、計算例を解き理解しておく (120) 復習 (時間) : 予習の項目について計算例の復習をし、完答できるようにする (120)	
	第3回	第3章 部門別計算 テキストを読み、理解し、説明できるようにする。  予習 (時間) : 簿記1級管理会計ステップⅠのタイトルについてweb視聴をし、計算例を解き理解しておく (120) 復習 (時間) : 予習の項目について計算例の復習をし、完答できるようにする (120)	
	第4回	第4章 個別原価計算 テキストを読み、理解し、説明できるようにする。  予習 (時間) : 簿記1級管理会計ステップⅠのタイトルについてweb視聴をし、計算例を解き理解しておく (120) 復習 (時間) : 予習の項目について計算例の復習をし、完答できるようにする (120)	
	第5回	第5章 総合原価計算 資テキストを読み、理解し、説明できるようにする。  予習 (時間) : 簿記1級管理会計ステップⅠのタイトルについてweb視聴をし、計算例を解き理解しておく (120) 復習 (時間) : 予習の項目について計算例の復習をし、完答できるようにする (120)	
	第6回	第6章 製品別総合原価計算 テキストを読み、理解し、説明できるようにする。  予習 (時間) : 簿記1級管理会計ステップⅠのタイトルについてweb視聴をし、計算例を解き理解しておく (120) 復習 (時間) : 予習の項目について計算例の復習をし、完答できるようにする (120)	
	第7回	第7章 標準原価計算 テキストを読み、理解し、説明できるようにする。  予習 (時間) : 簿記1級管理会計ステップⅠのタイトルについてweb視聴をし、計算例を解き理解しておく (120) 復習 (時間) : 予習の項目について計算例の復習をし、完答できるようにする (120)	
	第8回	第1章 管理会計の基礎 テキストを読み、理解し、説明できるようにする。  予習 (時間) : 簿記1級管理会計ステップⅠのタイトルについてweb視聴をし、計算例を解き理解しておく (120) 復習 (時間) : 予習の項目について計算例の復習をし、完答できるようにする (120)	
	第9回	第2章 費目別計算 テキストを読み、理解し、説明できるようにする。  予習 (時間) : 簿記1級管理会計ステップⅡのタイトルについてweb視聴をし、計算例を解き理解しておく (120) 復習 (時間) : 予習の項目について計算例の復習をし、完答できるようにする (120)	
	第10回	第3章 部門別計算 テキストを読み、理解し、説明できるようにする。  予習 (時間) : 簿記1級管理会計ステップⅡのタイトルについてweb視聴をし、計算例を解き理解しておく (120) 復習 (時間) : 予習の項目について計算例の復習をし、完答できるようにする (120)	
	第11回	第4章 個別原価計算 テキストを読み、理解し、説明できるようにする。	

	<p>予習（時間）：簿記1級管理会計ステップⅡのタイトルについてweb視聴をし、計算例を解き理解しておく（120）  復習（時間）：予習の項目について計算例の復習をし、完答できるようにする（120）  第5章 総合原価計算  テキストを読み、理解し、説明できるようにする。</p> <p>予習（時間）：簿記1級管理会計ステップⅡのタイトルについてweb視聴をし、計算例を解き理解しておく（120）  復習（時間）：予習の項目について計算例の復習をし、完答できるようにする（120）  第6章 製品別原価計算  テキストを読み、理解し、説明できるようにする。</p> <p>予習（時間）：簿記1級管理会計ステップⅡのタイトルについてweb視聴をし、計算例を解き理解しておく（120）  復習（時間）：予習の項目について計算例の復習をし、完答できるようにする（120）  第7章 標準原価計算  テキストを読み、理解し、説明できるようにする。</p> <p>予習（時間）：簿記1級管理会計ステップⅡのタイトルについてweb視聴をし、計算例を解き理解しておく（120）  復習（時間）：予習の項目について計算例の復習をし、完答できるようにする（120）  第8章 直接原価計算  テキストを読み、理解し、説明できるようにする。</p> <p>予習（時間）：簿記1級管理会計ステップⅡのタイトルについてweb視聴をし、計算例を解き理解しておく（120）  復習（時間）：予習の項目について計算例の復習をし、完答できるようにする（120）</p>
授業を通して身に付けることができる能力（DP）	<p>DP（商学部）の2項目を意識した科目となっている。  1. 情報の収集、分析を行い、進んで課題解決に臨む姿勢  2. 専門的分野の学びを、実務や社会で応用できる能力  DP（会計学科）の1項目を意識した科目となっている。  1. 会計学の専門的知識を持ち、職業会計人として全うできる能力</p> <p>【身に付くスキル】  情報活用能力・課題解決力</p>
到達目標	<p>①工業簿記に関する基本的流れを理解している。  ②日商簿記検定1級工業簿記程度の内容を学習し、理解している。</p>
課題や小テスト等のフィードバックの方法	<p>課題の全体的な注意点などを授業内で解説する。</p>
履修上の注意	<p>次の事項について十分に注意すること。  （1）講義の他、朝7時又は8時15分から予習復習を行う  （2）web視聴を前提とした反転講義を行う  （3）欠席の場合には事前に教員に連絡する  （4）欠席（公欠含む）6回で履修放棄とみなす  （5）日商簿記検定2級合格レベルと同等の知識を要する</p>
成績評価の方法・基準	<p>学期末に行う「筆記試験」（50%）  授業内外の「課題」（50%）</p>
教科書	<p>経理研究所において利用している「日商簿記1級」のテキストを利用する。</p>
参考書・教材	
備考	<p>講義科目／実務家教員による授業</p>
教員との連絡方法	<p>高崎商科大学経理研究所のwebシステムを通じたメール（アドレスは授業内で周知）</p>