

開講期間	配当年	単位数	科目必選区分
半期	2年	4	選択
担当教員			
浅賀 加弥			
G (現代ビジネス学科)	S (専門科目)	MA (医療)	204 (中級科目)

授業のねらい (概要)	介護サービスを提供する施設における事務員 (=介護事務員) には、たくさんの役割があります。その役割を理解すると共に、最も重要な役割の一つである「保険請求業務」を的確に遂行する為の制度やルールを学習いたします。さらに、提供したサービスの費用を市町村に請求する際に作成する介護給付費明細書 (レセプト) の作成方法を学習いたします。 関連するDP (ディプロマポリシー) は「各コースの専門知識・スキル」の修得です。
授業計画	<p>第1回 制度のしくみ① (介護保険の特徴と目的～サービスの種類と内容) 予習 (時間) : 学習する所のテキストを読んでおくこと (120) 復習 (時間) : 学習した内容のテキストを読むこと (120)</p> <p>第2回 制度のしくみ② (介護保険の特徴と目的～サービスの種類と内容) 予習 (時間) : 次回学習する所のテキストを読んでおくこと (120) 復習 (時間) : 学習した内容のテキストを読むこと (120)</p> <p>第3回 制度のしくみ③ (サービス提供機関) 予習 (時間) : 次回学習する所のテキストを読んでおくこと (120) 復習 (時間) : 学習した内容のテキストを読むこと (120)</p> <p>第4回 支給限度額 予習 (時間) : 次回学習する所のテキストを読んでおくこと (120) 復習 (時間) : 学習した内容のテキストを読むこと (120)</p> <p>第5回 給付管理業務・請求と支払い① 予習 (時間) : 次回学習する所のテキストを読んでおくこと (120) 復習 (時間) : 学習した内容のテキストを読むこと (120)</p> <p>第6回 給付管理業務・請求と支払い②、介護報酬の特徴と原則 予習 (時間) : 次回学習する所のテキストを読んでおくこと (120) 復習 (時間) : 学習した内容のテキストを読むこと (120)</p> <p>第7回 居宅サービスの算定① (訪問介護～通所リハビリテーション) 予習 (時間) : 次回学習する所のテキストを読んでおくこと (120) 復習 (時間) : 学習した内容のテキストを読むこと (120)</p> <p>第8回 居宅サービスの算定② (訪問介護～通所リハビリテーション) 予習 (時間) : 次回学習する所のテキストを読んでおくこと (120) 復習 (時間) : 学習した内容のテキストを読むこと (120)</p> <p>第9回 居宅サービスの算定③ (訪問介護～通所リハビリテーション) 予習 (時間) : 次回学習する所のテキストを読んでおくこと (120) 復習 (時間) : 学習した内容のテキストを読むこと (120)</p> <p>第10回 居宅サービスの算定④ (訪問介護～通所リハビリテーション) 予習 (時間) : 次回学習する所のテキストを読んでおくこと (120) 復習 (時間) : 学習した内容のテキストを読むこと (120)</p> <p>第11回 居宅サービスのレセプトの書き方① (訪問介護～通所リハビリテーション) 予習 (時間) : 次回学習する所のテキストを読んでおくこと (120) 復習 (時間) : 学習した内容のテキストを読むこと (120)</p> <p>第12回 居宅サービスのレセプトの書き方② (訪問介護～通所リハビリテーション) 予習 (時間) : 次回学習する所のテキストを読んでおくこと (120) 復習 (時間) : 学習した内容のテキストを読むこと (120)</p> <p>第13回 居宅サービスの算定 (短期入所生活介護～福祉用具貸与) ① 予習 (時間) : 次回学習する所のテキストを読んでおくこと (120) 復習 (時間) : 学習した内容のテキストを読むこと (120)</p> <p>第14回 居宅サービスの算定 (短期入所生活介護～福祉用具貸与) ② 予習 (時間) : 次回学習する所のテキストを読んでおくこと (120) 復習 (時間) : 学習した内容のテキストを読むこと (120)</p> <p>第15回 居宅サービスの算定 (短期入所生活介護～福祉用具貸与) ③ 予習 (時間) : 次回学習する所のテキストを読んでおくこと (120) 復習 (時間) : 学習した内容のテキストを読むこと (120)</p> <p>第16回 居宅サービスのレセプトの書き方 (短期入所生活介護～福祉用具貸与) 予習 (時間) : 次回学習する所のテキストを読んでおくこと (120) 復習 (時間) : 学習した内容のテキストを読むこと (120)</p> <p>第17回 居宅サービスのレセプトの書き方 (居宅サービスまとめ) 予習 (時間) : 次回学習する所のテキストを読んでおくこと (120) 復習 (時間) : 学習した内容のテキストを読むこと (120)</p> <p>第18回 支援サービスの算定等 (算定・レセプトの書き方) 予習 (時間) : 次回学習する所のテキストを読んでおくこと (120) 復習 (時間) : 学習した内容のテキストを読むこと (120)</p> <p>第19回 福祉施設サービスの算定とレセプトの書き方① 予習 (時間) : 次回学習する所のテキストを読んでおくこと (120) 復習 (時間) : 学習した内容のテキストを読むこと (120)</p>

	<p>第20回 福祉施設サービスの算定とレセプトの書き方② 予習（時間）：次回学習する所のテキストを読んでおくこと（120） 復習（時間）：学習した内容のテキストを読むこと（120）</p> <p>第21回 保健施設サービスの算定とレセプトの書き方① 予習（時間）：次回学習する所のテキストを読んでおくこと（120） 復習（時間）：学習した内容のテキストを読むこと（120）</p> <p>第22回 保健施設サービスの算定とレセプトの書き方② 予習（時間）：次回学習する所のテキストを読んでおくこと（120） 復習（時間）：学習した内容のテキストを読むこと（120）</p> <p>第23回 療養施設サービスの算定とレセプトの書き方① 予習（時間）：次回学習する所のテキストを読んでおくこと（120） 復習（時間）：学習した内容のテキストを読むこと（120）</p> <p>第24回 療養施設サービスの算定とレセプトの書き方② 予習（時間）：次回学習する所のテキストを読んでおくこと（120） 復習（時間）：学習した内容のテキストを読むこと（120）</p> <p>第25回 介護医療院サービスの算定とレセプトの書き方、地域密着型サービスの算定① 予習（時間）：次回学習する所のテキストを読んでおくこと（120） 復習（時間）：学習した内容のテキストを読むこと（120）</p> <p>第26回 地域密着型サービスの算定② 予習（時間）：次回学習する所のテキストを読んでおくこと（120） 復習（時間）：学習した内容のテキストを読むこと（120）</p> <p>第27回 利用者負担の徴収・他制度との関係① 予習（時間）：次回学習する所のテキストを読んでおくこと（120） 復習（時間）：学習した内容のテキストを読むこと（120）</p> <p>第28回 利用者負担の徴収・他制度との関係② 予習（時間）：次回学習する所のテキストを読んでおくこと（120） 復習（時間）：学習した内容のテキストを読むこと（120）</p> <p>第29回 介護従事者の基本知識、総まとめ① 予習（時間）：次回学習する所のテキストを読んでおくこと（120） 復習（時間）：試験にむけてレセプトの作成を練習すること（120）</p> <p>第30回 総まとめ② 予習（時間）：次回学習する所のテキストを読んでおくこと（120） 復習（時間）：試験にむけてレセプトの作成を練習すること（120）</p>
授業を通して身に付けることができる能力（DP）	<p>①介護保険制度のしくみ理解 ②介護サービス毎の介護報酬の理解 ③介護給付費明細書の作成技術 【身に付くスキル】 地域と関わる力・学び続ける姿勢</p>
到達目標	<p>①介護事務管理士(R)を合格できるスキルを身につける ②介護サービス提供施設勤務の為のスキルを身につける</p>
課題や小テスト等のフィードバックの方法	講義の進捗に合わせたレポートや小テスト等によるフィードバック
履修上の注意	<p>テキスト、電卓、ノート、筆記用具を毎回持参して下さい。 欠席すると、その回の内容を自力で補うのは非常に困難ですので、欠席は避けて下さい。 授業中の私語、飲食（飴、ガムを含む）、無断での途中退出は厳禁です。 教員が入室した時点で、指定された座席に着席していない学生については、遅刻扱いとします。（教室は、全講義が座席指定） 授業開始時刻から30分を超過し参加した場合は遅刻扱いになります。また遅刻が2回で、欠席1回の扱いとなります。</p>
成績評価の方法・基準	学期末に行う定期試験（50％）学修意欲（20％）小テスト・課題提出（30％）
教科書	<p>「介護事務テキスト1 保険制度のしくみ」 出版社：株式会社ソラスト 発行年：2018年 価格：2100円／ 「介護事務テキスト2 算定の方法」 出版社：株式会社ソラスト 発行年：2018年 価格：2100円／ 「介護事務テキスト3 レセプトの書き方」 出版社：株式会社ソラスト 発行年：2018年 価格：2100円／ 「介護事務テキスト別冊 サービスコード表」 出版社：株式会社ソラスト 発行年：2018年 価格：1600円／ 「レポート集」 出版社：株式会社ソラスト 発行年：2018年 価格：600円／ 「レセプト用紙（介護給付費明細書）」 出版社：株式会社ソラスト 発行年：2018年 価格：600円 ISBN番号：「介護試験問題集」 出版社：株式会社ソラスト 発行年：2018年 価格：2100円</p>
参考書・教材	【参考書】「介護報酬早見表」 出版社：医学通信社 発行年：2018年 価格：3600円
備考	演習科目
教員との連絡方法	Melly ※講義日以外は回答に時間を要する場合がございます。