

授業科目の区分等：専門教育科目 経営学科 実践科目

開講期間	配当年	単位数	科目必選区分
半期	2年	2	選択
担当教員			
岩下 千恵子			
B (経営学科)	S (専門科目)	CD (キャリア)	201 (中級科目)

授業のねらい (概要)	自らが大学において学んだ科目や将来のキャリアに関連した職場において就業体験を行うことで、大学において学んだ専門知識や理論、技術等を社会の実地で応用し、実践する能力を身に付け、職業観、勤労観を意識させることを目的とする。本科目は集中形式による授業を行い、事前授業においてインターンシップの目標設定、受け入れ先の選定、ビジネスマナー、職場での留意点、実習における心構えについて理解する。実習後においては実習先の評価を踏まえ、報告書の作成、自己評価、成果発表を行う。(事前授業日は別途連絡する。インターンシップは原則として夏休み期間中(8～9月中)の2週間(実質10日)とする。)
授業計画	<p>第1回 オリエンテーション インターンシップから何を学ぶか考える。 メリットの説明・インターンシップ先の選び方、探し方を説明する。 予習(時間)：企業研究をする。(120分) 復習(時間)：インターンシップのメリットについてのレポートを作成する。(120分)</p> <p>第2回 自己紹介書(履歴書)の作成 自己紹介書(履歴書)作成時の注意点・自己PRの書き方について説明する。 予習(時間)：受け入れ可能企業について自分で調べる。(120分) 復習(時間)：自己紹介書作成時の注意点を復習する。(120分)</p> <p>第3回 ビジネスマナーの基礎① 社会人としての身だしなみとあいさつ、言葉づかいを学ぶ。 予習(時間)：ビジネスマナーとは何かまとめておく。(120分) 復習(時間)：身だしなみとあいさつの基本について復習する。(120分)</p> <p>第4回 ビジネスマナーの基礎② ビジネスにおける言葉づかいと敬語について学ぶ。 予習(時間)：敬語の使い方を学ぶ。(120分) 復習(時間)：敬語の使い方を復習する。(120分)</p> <p>第5回 ビジネスシーンの基礎 接客のマナー、ビジネスシーンで使われるフレーズについて学ぶ。 予習(時間)：ビジネスマナー全般について調べておく。(120分) 復習(時間)：接客のマナー、フレーズについて復習する。(120分)</p> <p>第6回 事前訪問の準備 インターンシップを成功させるために必要な事項の説明をする。また、アポイントの取り方、実習先訪問先のマナーについて学ぶ。 予習(時間)：電話をかける際のマナーとは何か確認しておく。(120分) 復習(時間)：電話でアポイントを取る手順を復習する。(120分)</p> <p>第7回 インターンシップの実習日誌と報告書 インターンシップを実施するにあたっての注意点を説明する。 仕事の進め方の基本、実習日誌と報告書の書き方について学ぶ。 予習(時間)：インターンシップ日誌と報告書とは何か理解しておく。(120分) 復習(時間)：実習時の注意点の確認(120分)</p> <p>第8回 インターンシップ成果発表・報告会 インターンシップ実習報告書をもとに、実習成果を発表する。 予習(時間)：実習報告書作成(120分) 復習(時間)：インターンシップ振り返り(120分)</p>
授業を通して身に付けることができる能力(DP)	DP(商学部)に記載のある下記の能力を身に付ける科目となっている。 ・職業人的倫理観を持ち、組織で協働できる能力 【身に付くスキル】 協働力・表現力
到達目標	①働く意義や意味(職業観や勤労観)を理解し、社会人としての心構えやマナーを身につけるきっかけをつかむことができる。 ②自分の将来の職業像を明確にすることができ、仕事をする上での自分の現状の力を把握することができる。 ③社会人としての適切な言葉遣いができる。
課題や小テスト等のフィードバックの方法	自己紹介書や提出された課題(実習先研究等)は添削して返却する。
履修上の注意	履修者は個別面接で選抜・決定するので、履修登録前に行うガイダンス(説明会)には必ず参加すること。履修者にはインターンシップに対して、明確な目的意識を持ち、大学の学生の代表として就業実習を行うことが求められる。インターンシップの受け入れ先は就職活動の予行演習にもなるので、自分で探すことを原則とする。実習前後授業は、原則として全回(8回)出席することが求められる。
成績評価の方法・基準	①インターンシップ日誌の内容 20% ②びインターンシップ先での評価 50% ③実習先研究及び実習報告書と成果発表・報告会での発表内容 30%
教科書	なし、プリントを配布。
参考書・教材	【参考書】適宜紹介する
備考	実習科目/実務家教員による授業

教員との連絡方法	メール（アドレスは授業内に周知）
----------	------------------